

"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"

(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA LAS UNIDADES MEDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y *capacidades* suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona física), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE:

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP:

Datos de Representante o Apoderado Legal (En caso de que aplique):

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.

"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"

(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA LAS UNIDADES MEDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y capacidades suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona moral), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE:

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

Número y fecha de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Número(s) y fecha(s) de la(s) escritura(s) pública(s) en la(s) que conste(n) reformas o modificaciones al acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la(s) protocolizó:

Relación de socios accionistas:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

Descripción del objeto social:

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

ANEXO AB MANIFIESTOS

1. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en los supuestos señalados en los Artículos 50 y 60, penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
2. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en los supuestos señalados en los artículos 69-B y 113 Bis., del Código Fiscal de la Federación.
3. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, la propuesta técnica y económica que presento para la presente licitación no implican ventajas ilícitas respecto de otros interesados y declaro que la propuesta de mi representada ha sido determinada de manera independiente, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante. Así mismo, manifiesto que conozco las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia Económica.
4. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, deslindo a Gobierno del Estado de Guanajuato de las obligaciones de Seguridad Social, Fiscales, Laborales, de daños a Terceros y Responsabilidad Civil, incluso por muerte; las cuales quedan bajo mi responsabilidad en caso de resultar adjudicado como obligado directo de la prestación de los servicios.
5. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo de conocimiento que, en caso de resultar adjudicado, al momento de la suscripción del contrato presentaré ante la Dirección de Adquisiciones y Suministros, la opinión positiva VIGENTE que emite el Servicio de Administración Tributaria y que, en caso de no presentarla, será impedimento para suscribir el o los contratos correspondientes.
6. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, la fecha de prestación de los servicios ofertados en el **Anexo IV Descripción del Servicio**, será de acuerdo a lo establecido en las bases y anexos de la presente licitación.
7. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, mi oferta técnica y económica considera cualquier gasto adicional que se requiera para la prestación adecuada del servicio y suministro de insumos en las condiciones señaladas en el **Anexo IV, Descripción del Servicio**.
8. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, mi representada cuenta con la capacidad técnica, financiera y de infraestructura para la entrega de los servicios solicitados en la presente licitación, dentro de la República Mexicana.
9. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, me comprometo al cumplimiento de las obligaciones fiscales que resulten aplicables en el Estado de Guanajuato. Lo anterior sin perjuicio de lo aplicable en la Materia de índole Federal.
10. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, con la presentación de mis propuestas técnica y económica, acepto de conformidad conocer el contenido y alcance de las disposiciones contenidas en las presentes bases y sus anexos respectivos, sujetándome a los lineamientos que establecen las mismas y a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios del Sector Público y su Reglamento.
11. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de contingencia garantizaré la continuidad del servicio en cada Unidad Médica, en caso de desastres naturales o causas de fuerza mayor (Ejemplo: temblores, inundaciones, cierre de carreteras, suspensión de energía eléctrica, pandemia, epidemia, entre otros).
12. Que no me encuentro en algún supuesto de "Responsabilidad Solidaria" ni "Patron Sustituto" conforme a las leyes aplicables a la materia vigentes, con relación al personal del ISAPEG.

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
FOTOCOPIADO PARA UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL
ESTADO DE GUANAJUATO**

13. Que no he incurrido en al menos 3 años, en los supuestos previstos en el artículo 115 de la Ley en contratos realizados con Dependencias y Entidades.
14. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados son firmes a partir de la fecha del acto de apertura de ofertas y hasta la fecha de entrega total y cumplimiento del contrato a entera satisfacción del Gobierno del Estado, en las Redes en las que participe, de conformidad a lo solicitado en el (los) Anexo (s) respectivo (s) de estas bases independientemente de modificaciones que pudieran sufrir como consecuencia de fluctuaciones monetarias.
15. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que sostendré la oferta económica presentada para la presente licitación y me apegaré a los supuestos de los Artículos 53, 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios del Sector Público.
16. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado de procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
17. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado, libero de cualquier responsabilidad al Gobierno del Estado, ante obligaciones de índole administrativa que en su caso, pudiera ocasionar con motivo de daños materiales o de integridad física así como por la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional.

**Nota: El presente documento no deberá ser modificado en redacción y ni en el orden presentado.
En caso de omitir alguno de los puntos anteriormente relacionados será causa de descalificación.**

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL
DE LA EMPRESA

ANEXO B (PROPUESTA ECONÓMICA)

Fecha

ZONA	COSTO UNICO POR COPIA I.V.A. INCLUIDO <u>MÁXIMO DOS DECIMALES</u>
A	
B	
C	
D	

"Precio firme de la oferta económica por la vigencia del contrato, independientemente de la fluctuación cambiaria del peso frente a otra moneda de curso legal en el extranjero."

Nombre y Firma del Representante o Apoderado Legal

ANEXO C

Relación de preguntas

Licitación Pública Nacional Presencial 40004001-014-22 para la Contratación del Servicio de Fotocopiado para Unidades Médicas y Administrativas del Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato.

Nombre: _____

RFC: _____

Zona: _____

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

CONTENIDO DE LAS FIANZAS PARA GARANTIZAR TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

1.- MONTO DE LA FIANZA

2.- NUMERO DE FIANZA

3.- BENEFICIARIO Y DOMICILIO: SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO. CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9.5 COL. YERBABUENA GUANAJUATO, GTO. CP. 36250

4.- NÚMERO DE CONTRATO Y PEDIDO

PARA GARANTIZAR POR PARTE DE _____ (DATOS DE LA EMPRESA, NOMBRE, DOMICILIO Y RFC) EL EXACTO Y FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (NÚMERO DE CONTRATO), DEL CUAL DERIVAN (EL/LOS) PEDIDO (S) _____, DE FECHA _____ (FECHA DE SUSCRIPCIÓN) DERIVADO DE LA LICITACION/CDE/M3 XXXXXX PARA EL ADQUISICION DE XXXXXXXX.

_____ (AFIANZADORA) EXPRESAMENTE DECLARA:

A) QUE GARANTIZA EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE, MISMAS QUE SE TIENEN POR REPRODUCIDAS COMO SI A LA LETRA SE INSERTARAN;

B) QUE LA FIANZA DEBERÁ ESTAR VIGENTE A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO, DURANTE SU VIGENCIA Y HASTA POR UN AÑO MÁS CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DEL MISMO;

C) QUE LA FIANZA ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, Y QUE SU VIGENCIA SE PRORROGARÁ EN IGUAL TÉRMINO A LA PRÓRROGA DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE SUSCRIBA UN CONVENIO MODIFICATORIO PARA EXTENDERLA, SIN QUE SEA NECESARIO EL CONSENTIMIENTO DE LA AFIANZADORA, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES, O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA;

D) QUE PARA LA CANCELACIÓN O LIBERACIÓN DE LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA AUTORIZACIÓN DE “**EL GOBIERNO**” UNA VEZ CUMPLIDAS A CABALIDAD TODAS LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS A TRAVÉS DE ESTE INSTRUMENTO, PARA LO CUAL DEBERÁ MEDIAR PREVIA ACEPTACIÓN POR ESCRITO DEL ÁREA (S) SOLICITANTE (S);

E) QUE GARANTIZA LAS SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES QUE SE IMPONGAN CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO;

F) QUE LA FIANZA CUBRE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS, ASÍ COMO CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO “**EL PROVEEDOR**”, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO Y DEMÁS NORMATIVA APLICABLE; Y,

G) QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 282 Y 283 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA LA ACTUALIZACIÓN Y EL COBRO DE INTERÉS, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA.



ANEXO E

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO

EQUIPO 1	EQUIPO 2	EQUIPO 3	EQUIPO 4
DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
Hasta 3,500	Hasta 15,000	Hasta 40,000	Hasta 100,000
* Alimentador automático (ADF) de documentos dúplex, mínimo de 50 hojas	*Alimentador automático (ADF) de documentos duplex de 100 hojas con lectura de ambas caras en una sola pasada.	*Alimentador automático (ADF) de documentos con dúplex de 150 hojas con lectura de ambas caras en una sola pasada.	*Alimentador automático (ADF) de documentos con dúplex de 200 hojas con dúplex de una sola pasada
*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 50 hojas	*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas	*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas	*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas
* Capacidad de copiado mínima de 42 pag por minuto	*Capacidad de copiado en un rango de 45 pg por minuto	*Capacidad de copiado en un rango de 55 pag por minuto	*Capacidad de copiado en un rango de 50 pg por minuto
*Bandeja de papel tamaño carta y oficio	*Bandeja de papel tamaño carta y oficio	*Alimentación de papel expandible	*Alimentación de papel expandible
*Bandeja de alimentación 250 hojas como mínimo.	*Compaginador electrónico	*Opción para establecer claves de uso	*Opción para establecer claves de uso
*Compaginador electrónico	*Duplex automático	*Compaginador electrónico	*Compaginador electrónico
*Conectividad a puerto USB y RED LAN (para función de escaner)	*Conectividad a puerto USB y RED LAN (para función de escaner)	*Duplex automático	*Duplex automático
*Resolución 600 dpi como mínimo	*Resolución de 600 dpi como mínimo	*Conectividad a puerto USB Y RED LAN (para función de escaner)	*Conectividad a puerto USB Y RED LAN (para función de escaner)
*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio	* Reducción y ampliación de 25% a 400%	* Reducción y ampliación 25% a 400%	* Reducción y ampliación 25% a 400%
*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE	*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio	*Resolución de 600 dpi como mínimo	*Resolución de 600 dpi como mínimo.
* Reducción y ampliación 25% a 400%	*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE	*Bandeja de papel tamaño carta y oficio	*Bandeja de papel tamaño carta, oficio y doble carta
*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras	*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras	*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio	*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño doble carta
*Memoria RAM mínimo de 256MB	*Bandeja de alimentación como mínimo. De 500 hojas	*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE	* Capacidad de Papel total de 1,140 hojas con opción de Alimentador de Papel adicional de 2,000 hojas
*Escaneo blanco y negro y a color	*Memoria RAM mínimo de 1.25 GB Disco Duro de 16 GB con opción adicional de 128 GB	*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras	*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE
* Procesador de 600 Mhz	*Escaneo blanco y negro y a color	*Bandeja de alimentación como mínimo 500 hojas	*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras
	* Procesador 1.2 Ghz	*Memoria RAM mínimo de 2 GB disco duro de mínimo de 16 GB con opción adicional de 250 GB	Dos Bandejas de 500 hojas cada una
		*Escaneo blanco y negro y a color	*Memoria RAM mínimo de 4 GB
		* Procesador 1.2 Ghz	disco duro de mínimo de 320 GB
			*Escaneo blanco y negro y a color
			*Procesador 1.2 Ghz



ANEXO F

REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Núm.	Dependencia	Domicilio	RFC
1	Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato	Tamazuca No. 4, Zona Centro, Guanajuato, Gto., C.P. 36000	ISP961122JV5

NOTA: Deberá considerar que la entrega de la documental soporte para la generación de facturas (Remisión, Cédulas de evaluación y demás anexos), debidamente requisitados (firmados y sellados por cada área usuaria) deberá de entregarse a cada Unidad Administrativa los primeros 7 días hábiles del mes siguiente del servicio, y posteriormente presentar la documentación para la gestión del trámite de pago en el Departamento de Servicios Generales de la DRMySG a más tardar el día 10 de cada mes, en caso de que el día 10 del mes sea inhábil se recorrerá al día hábil siguiente.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO)

CARTA DE DECLARACIÓN DE INTERESES

Quien suscribe _____, bajo protesta de decir verdad manifiesto lo siguiente:

- Que mi representada no tiene relación personal, accionaria, laboral, de negocios, profesional o familiar por matrimonio, parentesco consanguíneo en línea recta hasta el segundo grado y colateral hasta el cuarto grado, por afinidad o civil, con servidores públicos del orden federal o estatal que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo.
- Que las funciones que desempeña el que suscribe, así como aquellas personas que forman parte de la empresa que represento, no se encuentran directamente vinculadas, reguladas o supervisadas por los servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo, lo anterior, con motivo de sus empleos, cargos o comisiones.
- Que ni el suscrito ni las personas físicas o morales que forman parte de la empresa que represento, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público del estado de Guanajuato ni en la Administración Pública Federal.
- Que mi representada no ha utilizado información privilegiada, proporcionada por servidores públicos o sus familiares por parentesco consanguíneo y, por afinidad hasta el cuarto grado, o civil.

Atentamente

Representante o Apoderado legal.

Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato (ISAPEG)

Cédula de Entrega de Insumos del Servicio de Fotocopiado

Nombre de la Unidad	Nombre de la Empresa
Responsable de la Evaluación	Supervisor de la Empresa
Nombre, Firma y Sello	Nombre y Firma
MES DE SERVICIO:	

NÚMERO DE SERIE	LECTURA INICIAL	LECTURA FINAL	COPIADO

Núm.	Factores	Cantidad	Unidad de Medida	Fecha de la entrega
1	Papel entregado			
2	Tóner entregado			

OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS (Realizar las anotaciones necesarias, para respaldar el resultado de incumplimiento del servicio)

Nota adicional: El mínimo de papel entregado deberá coincidir con el total de copiado mensual y en caso de que el proveedor realice una entrega parcial la unidad deberá requisitar nuevamente este formato a efecto de contabilizar el tiempo transcurrido.

No se aceptarán evaluaciones alteradas, con corrector y/o tachaduras.

Accum

8

2

2

ANEXO I LISTADO DE EQUIPOS

Equipo 1	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
Número de equipos				
Nombre del fabricante o distribuidor mayorista				
Marca				
Modelo				
Características Mínimas	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.
Alimentador automático (ADF) de documentos dúplex, mínimo de 50 hojas				
*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 50 hojas				
* Capacidad de copiado mínima de 42 pg por minuto				
*Bandeja de papel tamaño carta y oficio				
*Bandeja de alimentación 250 hojas como mínimo.				
*Compaginador electrónico				
*Conectividad a puerto USB y RED LAN (para función de escaner)				
*Resolución 600 dpi como mínimo				
*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio				
*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE				
* Reducción y ampliación 25% a 400%				
*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras				
*Memoria RAM mínimo de 256MB				
*Escaneo blanco y negro y a color				
* Procesador de 600 Mhz				

Nombre y firma del Representante o Apoderado Legal

[Handwritten signatures and initials]

ANEXO I LISTADO DE EQUIPOS

Equipo 2	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
Número de equipos				
Nombre del fabricante o distribuidor mayorista				
Marca				
Modelo				
Características Mínimas	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.
*Alimentador automático (ADF) de documentos duplex de 100 hojas con lectura de ambas caras en una sola pasada.				
*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas				
*Capacidad de copiado en un rango de 45 pg por minuto				
*Bandeja de papel tamaño carta y oficio				
*Compaginador electrónico				
*Duplex automático				
*Conectividad a puerto USB y RED LAN (para función de escaner)				
*Resolución de 600 dpi como mínimo				
*Reducción y ampliación de 25% a 400%				
*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio				
*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE				
*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras				
*Bandeja de alimentación como mínimo. De 500 hojas				
*Memoria RAM mínimo de 1.25 GB				
Disco Duro de 16 GB con opción adicional de 128 GB				
*Escaneo blanco y negro y a color				
*Procesador 1.2 Ghz				

Nombre y firma del Representante o Apoderado Legal

Handwritten signature and initials in blue ink.

HOJA MEMBRETADA

ANEXO I LISTADO DE EQUIPOS

Equipo 3	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
Número de equipos				
Nombre del fabricante o distribuidor mayorista				
Marca				
Modelo				
Características Minimas	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.
*Alimentador automático (ADF) de documentos con dúplex de 150 hojas con lectura de ambas caras en una sola pasada.				
*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas				
*Capacidad de copiado en un rango de de 55 pag por minuto				
*Alimentación de papel expandible				
*Opción para establecer claves de uso				
*Compaginador electrónico				
*Duplex automático				
*Conectividad a puerto USB Y RED LAN (para función de escaner)				
* Reducción y ampliación 25% a 400%				
*Resolución de 600 dpi como mínimo				
*Bandeja de papel tamaño carta y oficio				
*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño oficio				
*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE				
*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras				
*Bandeja de alimentación como mínimo 500 hojas				
*Memoria RAM mínimo de 2 GB o disco duro de mínimo de 16 GB con opcion adicional de 250 GB				
*Escaneo blanco y negro y a color				
* Procesador 1.2 Ghz				

Nombre y firma del Representante o Apoderado Legal

HOJA MEMBRETADA

ANEXO I LISTADO DE EQUIPOS

Equipo 4	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
Número de equipos				
Nombre del fabricante o distribuidor mayorista				
Marca				
Modelo				
Características Mínimas	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.	No. de referencia en catalogo/ficha técnica.
*Alimentador automático (ADF) de documentos con dúplex de 200 hojas con dúplex de una sola pasada				
*Alimentador manual (BY PASS) de documentos mínimo para 100 hojas				
*Capacidad de copiado en un rango de 50 pg por minuto				
*Alimentación de papel expandible				
*Opción para establecer claves de uso				
*Compaginador electrónico				
*Duplex automático				
*Conectividad a puerto USB Y RED LAN (para función de escaner)				
* Reducción y ampliación 25% a 400%				
*Resolución de 600 dpi como mínimo.				
*Bandeja de papel tamaño carta, oficio y doble carta				
*Cristal de exposición que acepte originales en mínimo tamaño doble carta				
* Capacidad de Papel total de 1,140 hojas con opción de Alimentador de Papel adicional de 2,000 hojas				
*Equipo para fotocopiar texto/foto e IFE				
*Fotocopiado de: 1 a 2 caras y de 2 a 2 caras				
Dos Bandejas de 500 hojas cada una				
*Memoria RAM mínimo de 4 GB				
disco duro de mínimo de 320 GB				
*Escaneo blanco y negro y a color				
*Procesador 1.2 Ghz				

Nombre y firma del Representante o
Apoderado Legal

"CARTA DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD"

(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 40004001-014-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO
DE FOTOCOPIADO PARA UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA
DEL ESTADO DE GUANAJUATO**

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

 (NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL) MANIFIESTO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE MI REPRESENTADA (NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA EN LA PRESENTE LICITACIÓN) SE ABSTENDRÁ, POR SÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

Nombre y firma del representante o apoderado legal del licitante

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO

El servicio de fotocopiado consiste en dotar de equipos multifuncionales a las Oficinas del Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato (ISAPEG), que se utilicen en la obtención de:

- Fotocopiado en blanco y negro (documentos tamaño carta, oficio y doble carta), de acuerdo con los distintos volúmenes de fotocopiado y con las descripciones del **Anexo E Características mínimas de equipos de fotocopiado**.
- Impresión blanco y negro, enviadas por las estaciones de trabajo a los equipos referidos.
- Digitalización de documentos (escaneo) blanco y negro y a color.

Para lo cual el proveedor deberá incluir todos los elementos e insumos necesarios para el funcionamiento, administración, configuración, conexión, puesta a punto de los equipos mencionados, considerando un servicio de alta disponibilidad.

El contrato será por un período del **01 de enero al 31 de diciembre de 2023** en modalidad de **contrato abierto** cuyos importes mínimos y máximos se señalan a continuación:

Zona	Importe mínimo	Importe máximo
A	\$5,338,742.40	\$13,346,856.00
B	\$2,497,080.00	\$6,242,700.00
C	\$1,363,180.80	\$3,407,952.00
D	\$2,666,280.00	\$6,665,700.00
	\$11,865,283.20	\$29,663,208.00

Así mismo y únicamente en áreas que así lo requieran y a petición del área usuaria, se deberá considerar la colocación de un gabinete que permita la funcionalidad del equipo instalado, mismo que será resguardado por el área usuaria solicitante y en caso que sufra algún daño causado por mal uso y no por desgaste natural derivado del uso cotidiano, éste le será subsanado al proveedor por parte de ISAPEG.

Para la prestación del servicio de fotocopiado, los equipos deberán instalarse en los distintos domicilios y ubicaciones de las Oficinas citadas en los Anexos IV Zonas A, B, C y D, considerando un precio único por copia (IVA incluido), lo que corresponderá a la prestación del servicio considerando el uso del equipo para escaneo e impresión de documentos, el suministro de papel, suministro de tóner, servicio de refacciones, mano de obra, reveladores y tambores, cilindro o fotoconductor y cualquier otro insumo o refacción necesaria para el óptimo funcionamiento de los equipos.

El proveedor suministrará, instalará, configurará y pondrá a punto equipos adicionales al requerimiento propuesto que conforme a las necesidades del ISAPEG se presenten durante la vigencia del contrato, derivadas del incremento en las actividades administrativas, en un plazo máximo de 10 días naturales contados a partir de la notificación del convenio modificatorio correspondiente.

1. Asistencia técnica

El proveedor deberá proporcionar la asistencia técnica necesaria, mantenimiento preventivo y correctivo, que garantice el correcto funcionamiento de los equipos con los que se prestará el servicio, a través de reportes de servicio que podrán realizarse vía telefónica o por correo electrónico.

La atención de los reportes de servicio y asistencia técnica, deberán ser proporcionados a través de un Centro de Atención a Usuarios con mesa de ayuda, en el horario de 08:00 a 17:00 horas de lunes a viernes como mínimo, dicha mesa de servicio deberá contar con al menos 3 personas que atenderán las llamadas de servicio, dichas personas deberán estar contratadas por el licitante, por lo cual deberá agregar al presente anexo.

La asistencia técnica que se requiera para la resolución de los problemas y/o fallas que se presenten en el uso de los equipos, será por el período de la vigencia del contrato, atendiendo los reportes por fallas y/o reparación de averías, por técnicos especializados en un tiempo de respuesta máximo de 24 horas, contadas a partir de la hora en que se haya realizado el reporte vía telefónica o por correo electrónico, de la falla por parte del área usuaria al proveedor.

En caso de no atender el reporte y la resolución del problema y/o falla dentro del tiempo establecido en el párrafo anterior, el área usuaria realizará un nuevo reporte de manera consecutiva hasta que haya sido reparado el equipo.

En caso de que alguno de los equipos instalados sufra fallas en más de tres ocasiones durante un lapso de 30 días naturales y/o se dictamine que el equipo ya no es funcional, el proveedor adjudicado deberá reemplazarlo por uno igual o de superiores características dentro de las siguientes 72 horas a la notificación de la última falla y/o del dictamen que se realice. De igual manera, se reemplazarán los equipos que antes de la cuarta falla no puedan continuar operando.

2. Suministro de insumos

El proveedor deberá de considerar en la instalación de los equipos, un tóner instalado y uno de repuesto, y deberá de surtir este último a solicitud del área usuaria a través de reportes de servicio que podrán realizarse proporcionando el número de serie del equipo y el contador, al menos en las siguientes opciones:

- vía telefónica
- correo electrónico
- desde la plataforma de monitoreo por medio de celular

El proveedor deberá realizar la entrega de los materiales necesarios (papel tamaño carta, oficio y tóner), para los trabajos de impresión y fotocopiado de los equipos multifuncionales a las Unidades del Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato (ISAPEG), los primeros 5 días de cada mes, de acuerdo al número de trabajos que se registren en la lectura de los equipos.

3. Capacitación

El proveedor deberá proporcionar capacitación para la operación y manejo de los equipos con los que se prestará el servicio, a petición expresa del ISAPEG, durante la vigencia del contrato y sin costo extra para el ISAPEG.

El proveedor deberá proporcionar la capacitación de acuerdo a lo siguiente:

- Uso básico de los equipos
- Manejo de los equipos
- Administración de los equipos

Esta capacitación deberá ser proporcionada para mínimo 2 personas en cada unidad, durante la vigencia del contrato. Dicha capacitación deberá ser proporcionada en las instalaciones de cada unidad médica o administrativa usuaria del servicio, programada por el proveedor de acuerdo con el programa de instalación de equipos.

4. Traslados

El traslado de los equipos para su instalación será a cuenta del proveedor, sin costo extra para el ISAPEG, contemplando aquellos traslados derivados de cambios de domicilio y/o remodelación de las instalaciones.

5. Plataforma de monitoreo remoto de los equipos

El licitante deberá implementar una solución que a través de una plataforma de monitoreo se puedan visualizar los equipos con los cuales se proporcionarán los servicios para la atención de la dependencia, para lo cual se podrá acceder a través de dispositivos fijos de cómputo así como móviles tipo laptop y teléfono celular inteligente

La Plataforma de monitoreo deberá permitir diagnosticar en los equipos 3 y 4, al menos los siguientes eventos:

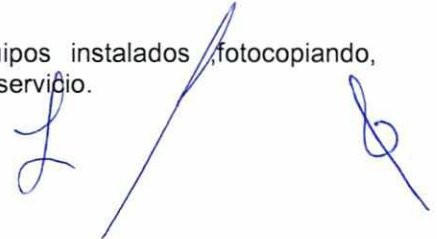
- Al detectar una intrusión en su conexión de red. La máquina detiene su funcionamiento normal y deberá reiniciarse a un estado seguro conocido de forma automática
- Capacidad para inspeccionar y detectar un comportamiento anómalo en las solicitudes de conexión salientes, previniendo intrusiones entrando en un modo de operación protegido para detener la comunicación de malware con servidores externos. Si se detectan más solicitudes de conexión anómalas, el dispositivo deberá reiniciarse para borrar el malware.
- Capacidad para validar automáticamente la integridad del BIOS cada vez que se enciende y se reiniciará si detecta un error con la firma digital del fabricante, esto para garantizar que la impresora esté protegida contra ataques maliciosos. Si la validación falla, debe tener la capacidad de reiniciarse utilizando una "Copia" segura del BIOS.
- Capacidad para validar la integridad de los archivos del sistema de firmware durante el proceso de carga con la firma digital del fabricante. Si la validación falla, el dispositivo deberá reiniciarse y mantenerse en el menú de pre-arranque para evitar que se ejecute un posible malware. Si se produce un error en la validación durante la carga del firmware del fabricante el dispositivo se reiniciará y si se produce un error en la validación durante la carga del firmware de la solución de terceros, el firmware no deberá cargarse para evitar un malware.

Además deberá ser capaz de actualizar la versión del sistema operativo e ingresar a modo de servicio para reparación remota que mejore los tiempos de solución; así también, permitir a los usuarios del equipo que puedan reportar problemas y fallas directamente desde el panel de control de la máquina oprimiendo un botón para escribir su reporte y recibir respuesta en el mismo panel de control para solucionar problema o enviar un técnico.

La plataforma de monitoreo también deberá permitir que a través de una aplicación instalada en el dispositivo móvil del usuario (celular inteligente o tableta) pueda visualizar las máquinas que utiliza y conocer el nivel de cada uno de sus consumibles en términos de porcentaje y de ser necesario desde esta misma aplicación solicitar el consumible o también servicio para reparar su máquina, esta aplicación debe funcionar tanto para el sistema Android como IOS.

6. Instalación y puesta en marcha del servicio

La implementación total del servicio, esto es, todos los equipos instalados, fotocopinando, imprimiendo y digitalizando deberá ponerse en marcha al inicio del servicio.



**ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO
ZONA A**

CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-1	UMAPS ADJUNTAS DEL MONTE	SALIDA DEL RANCHO, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-2	UMAPS ADJUNTAS DEL RIO	CALLE MORA, NÚMERO 4	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-3	UMAPS EL CAPULÍN	BENITO JUÁREZ A UN LADO ESCUELA PRIMARIA, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-4	UMAPS JAMAICA	AVENIDA INSURGENTES, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-5	UMAPS LA CALIFORNIA	SALIDA DE LA COMUNIDAD, SIN NÚMERO, CALIFORNIA	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-6	UMAPS LA CANTERA II	CONOCIDO LA CANTERA II, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-7	UMAPS LA VENTA	CALLE INSURGENTES, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-8	UMAPS PALMA PRIETA	PRINCIPAL FRENTE A LA IGLESIA, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-9	UMAPS SAN MARCOS DE ABAJO	CAMINO SALIDA DE LA COMUNIDAD DEL SOTELO, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-10	UMAPS SOLEDAD NUEVA	CALLE PRINCIPAL, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-11	UMAPS XOCONOXTLE	ANGELES CON ESQUINA VICENTE GUERRERO, SIN NÚMERO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-12	CAISES DOLORES HIDALGO	CALLE ACTINIO, SIN NÚMERO.	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-13	CENTRO NUEVA VIDA DOLORES HIDALGO	CARRETERA DOLORES HIDALGO-XOCONOXTLE, NUMERO 750, SAN ANTONIO DEL PRETORIO.	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-14	HOSPITAL GENERAL DOLORES HIDALGO "CUNA DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL"	CARRETERA DOLORES HIDALGO-XOCONOXTLE, NÚMERO 750, COLONIA SAN ANTONIO DEL PRETORIO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-15	HOSPITAL GENERAL DOLORES HIDALGO "CUNA DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL"	CARRETERA DOLORES HIDALGO-XOCONOXTLE, NÚMERO 750, COLONIA SAN ANTONIO DEL PRETORIO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-16	HOSPITAL GENERAL DOLORES HIDALGO "CUNA DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL"	CARRETERA DOLORES HIDALGO-XOCONOXTLE, NÚMERO 750, COLONIA SAN ANTONIO DEL PRETORIO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-17	HOSPITAL GENERAL DOLORES HIDALGO "CUNA DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL"	CARRETERA DOLORES HIDALGO-XOCONOXTLE, NÚMERO 750, COLONIA SAN ANTONIO DEL PRETORIO	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-18	UMAPS LA ERRE	CHÍCARO, NÚMERO 6, RANCHERÍA LA ERRE, ENTRADA PRINCIPAL A LA COMUNIDAD	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-19	UMAPS RIO LAJA	ROBLE, NÚMERO 4, RANCHERÍA RÍO LAJA, ENTRADA PRINCIPAL A LA COMUNIDAD	DOLORES HIDALGO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-20	BODEGA SANTA ROSA DE LIMA	COMUNIDAD DE SANTA ROSA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-21	BODEGA SANTA ROSA DE LIMA	COMUNIDAD DE SANTA ROSA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-22	BODEGA SANTA ROSA DE LIMA	COMUNIDAD DE SANTA ROSA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-23	CAISES GUANAJUATO	PARDO, NÚMERO 5, COLONIA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-24	CENTRO NUEVA VIDA GUANAJUATO (PLANTA ALTA)	CARRETERA DE CUOTA GUANAJUATO- SILAO K.M. 6.5, SIN NÚMERO, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-25	CENTRO REGIONAL DE DESARROLLO INFANTIL Y ESTIMULACION TEMPRANA	BAJADA GIL LÓPEZ, SIN NÚMERO, COMUNIDAD DE PUENTECILLAS	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-26	CISAME GUANAJUATO (PLANTA BAJA)	CARRETERA DE CUOTA GUANAJUATO- SILAO, K.M. 6.5, SIN NÚMERO, COLONIA LOS ALDADES.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-27	COMITÉ ESTATAL DE PATRONATOS Y VOLUNTARIADOS (CEPAV)	CALLE VÍCTOR CERVERA PACHECO, NÚMERO 14, ZONA I, MANZANA 19, LOTE 14, EJIDO DE LA YERBABUENA	GUANAJUATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-28	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-29	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-30	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-31	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-32	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-33	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-34	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BOULEVARD GUANAJUATO #42 BARRIO POZUELOS GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-35	COORDINACIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA	LOMA LA CHUPARROSA, NÚMERO 1 Y 2, CARRETERA LIBRE GUANAJUATO, KM. 5.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-36	COORDINACIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA	LOMA LA CHUPARROSA, NÚMERO 1 Y 2, CARRETERA LIBRE GUANAJUATO, KM. 5.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-37	COORDINACIÓN DE CONVENIOS FEDERALES	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-38	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL	CARRETERA GTO-JUVENTINO ROSAS, KM. 9.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-39	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN CENTRAL	CARRETERA GTO-JUVENTINO ROSAS, KM. 9.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-40	DEPARTAMENTO DE ARCHIVO DE RECURSOS HUMANOS	CAMINO A CERVERA, NÚMERO 83, COLONIA SANTA FE	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-41	DEPARTAMENTO DE ARCHIVO DE RECURSOS HUMANOS	CAMINO A CERVERA, NÚMERO 83, COLONIA SANTA FE	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-42	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE ENFERMEDADES	TAMAZUCA No. 4, COL. CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-43	DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS	CARRETERA GTO-JUVENTINO ROSAS, KM. 9.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-44	DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS	CARRETERA GTO-JUVENTINO ROSAS, KM. 9.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-45	DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS	CARRETERA GTO-JUVENTINO ROSAS, KM. 9.5	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-46	DIRECCIÓN DE ÁREA DE SALUD PÚBLICA	TAMAZUCA No. 4, COL CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-47	DIRECCIÓN DE ÁREA DE SALUD PÚBLICA	TAMAZUCA No. 4, COL CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-48	DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN DE COBERTURA	TAMAZUCA #4 COL. CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-49	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (ADQUISICIONES)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-50	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-51	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE LICITACIONES DE SERVICIOS GENERALES)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-52	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO A BIENES INMUEBLES)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-53	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO A BIENES INMUEBLES)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-54	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO VEHICULAR)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-55	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE SERVICIOS COMERCIALES)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-56	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-57	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE TELECOMUNICACIONES E INFORMÁTICA)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-58	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN DE TRÁMITE DE PAGOS)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-59	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN OPERATIVA DE PROCEDIMIENTOS Y SANCIONES - SECRETARÍA)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-60	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (COORDINACIÓN OPERATIVA DE PROCEDIMIENTOS Y SANCIONES)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-61	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (DIRECCIÓN)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-62	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-63	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (RECEPCION)	BARRIO LA QUINTA, NÚMERO 2, COLONIA MARFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-64	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES (SERVICIOS GENERALES - SECRETARÍA)	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚMERO 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-65	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-66	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-67	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-68	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-69	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-70	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-71	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-72	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-73	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACION Y DESARROLLO	CAMINO ANTIGUO A MARFIL NO. 12 BARRIO MAFIL	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-74	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS	SÓSTENES ROCHA, NÚMERO 35, INTERIOR 2, 3 Y 4, SEGUNDO Y TERCER NIVEL, ZONA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-75	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS	SÓSTENES ROCHA, NÚMERO 35, INTERIOR 2, 3 Y 4, SEGUNDO Y TERCER NIVEL, ZONA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-76	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS	SÓSTENES ROCHA, NÚMERO 35, INTERIOR 2, 3 Y 4, SEGUNDO Y TERCER NIVEL, ZONA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-77	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-78	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-79	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-80	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-81	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-82	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-83	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS (DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES)	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-84	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS (DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE CALIDAD)	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-85	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS (DEPARTAMENTO DE PAGOS)	CARRETERA YERBABUENA-PUENTECILLAS KM.2+020 COLONIA YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-86	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD (DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LA INFANCIA Y A LA ADOLESCENCIA)	TAMAZUCA #4 COL. CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-87	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (ARCHIVO DE CONTABILIDAD)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-88	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COMUNICACIÓN SOCIAL)	VÍCTOR CERVERA PACHECO, NUMERO 14, 1° PISO. COLONIA BURÓCRATAS	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-89	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (CONCILIACIONES)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-90	DIRECCION GENERAL DEL ISAPEG (CONTABILIDAD Y SEGUIMIENTO DE AUDITORIAS)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-91	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COORDINACION DE TRAMITE DE PAGOS)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-92	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-93	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COORDINACION GENERAL DE SALUD PÚBLICA)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-94	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COORDINACION SEGURO POPULAR)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-95	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (COORDINACION SUBROGADOS MEDICOS)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-96	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (DEPARTAMENTO DE TESORERIA)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-97	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y RECURSOS FINANCIEROS)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-98	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-99	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (OFICINA DEL SECRETARIO)	TAMAZUCA, NÚMERO 4	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-100	DIRECCIÓN GENERAL DEL ISAPEG (SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS)	TAMAZUCA No. 4, COL. CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-101	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-102	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-103	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-104	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-105	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-106	HOSPITAL GENERAL GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GTO-SILAO, KM. 6.5, COLONIA LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-107	JURISDICCION SANITARIA I	PARDO, NÚMERO 5, COLONIA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-108	JURISDICCION SANITARIA I	PARDO, NÚMERO 5, COLONIA CENTRO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-109	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR I	BOULEVARD DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA, LOS ALDAMA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-110	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR II	BOULEVARD DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA, LOS ALDAMA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-111	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR III	BOULEVARD DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA, LOS ALDAMA	GUANAJUATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-112	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR III	BOULEVARD DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA, LOS ALDAMA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-113	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR IV	BOULEVARD DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA, LOS ALDAMA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-114	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL ISAPEG 3	CALLE ALONSO #19 LETRA "J", COL. CENTRO, GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-115	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL ISAPEG 3	CALLE ALONSO #19 LETRA "J", COL. CENTRO, GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-116	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL ISAPEG 3	CALLE ALONSO #19 LETRA "J", COL. CENTRO, GUANAJUATO, GTO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-117	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL ISAPEG 4	CALLE ALONSO #38 COL. CENTRO, C.P. 36000	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-118	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL ISAPEG 4	CALLE ALONSO #38 COL. CENTRO, C.P. 36000	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-119	OFICINA DE CORRESPONDENCIA Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	CALLE TRES MARÍAS, NÚMERO 13, COLONIA TRES ESTRELLAS	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-120	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL ISAPEG GUANAJUATO	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚM 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-121	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL ISAPEG GUANAJUATO	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9+100, NÚM 1-A, COL. YERBABUENA	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-122	SISTEMA DE URGENCIAS DEL ESTADO DE GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GUANAJUATO-SILAO, KM. 6.5, DENTRO DE LOS TERRENOS DEL HOSPITAL GENERAL, LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-123	SISTEMA DE URGENCIAS DEL ESTADO DE GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GUANAJUATO-SILAO, KM. 6.5, DENTRO DE LOS TERRENOS DEL HOSPITAL GENERAL, LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-124	SISTEMA DE URGENCIAS DEL ESTADO DE GUANAJUATO	CARRETERA DE CUOTA GUANAJUATO-SILAO, KM. 6.5, DENTRO DE LOS TERRENOS DEL HOSPITAL GENERAL, LOS ALCALDES	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-125	UMAPS ARPEROS	AVENIDA MORELOS, NÚMERO 47	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-126	UMAPS CALVILLO	CERRO ALTO, NÚMERO 7	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-127	UMAPS CAMPUZANO	ÁLVARO OBRERO, NÚMERO 28	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-128	UMAPS CAÑADA DE BUSTOS	CALLEJON DE LA CRUZ, NÚMERO 1	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-129	UMAPS LA SAUCEDA	CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS, KM. 22, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-130	UMAPS LA YERBABUENA	ATRÁS DEL TEMPLO DE LA COMUNIDAD, SIN NÚMERO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-131	UMAPS LOS LORENZOS	FRENTE A LA ESCUELA DE COMUNIDAD, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-132	UMAPS MARFIL	CARRETERA LIBRE GUANAJUATO-SILAO KM. 5, SIN NÚMERO.	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-133	UMAPS MINERAL DE LA LUZ	FRENTE A LA PLAZA (JARDÍN), SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-134	UMAPS MINERAL DEL CUBO	A UN COSTADO DE LA COMPAÑÍA MINERA DEL CUBO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-135	UMAPS PUENTECILLAS	FRENTE AL TEMPLO O ATRÁS DE LA ESCUELA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-136	UMAPS SAN JOSÉ DE LLANOS	INDEPENDENCIA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-137	UMAPS SANTA ROSA DE LIMA	LA PLAZA DE SANTA ROSA DE LIMA, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-138	UMAPS SANTA TERESA	SAN MIGUEL ALLENDE, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-139	UMAPS ZANGARRO	FRENTE AL JARDIN PRINCIPAL, SIN NÚMERO	GUANAJUATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-140	CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN ADICCIONES	ANTIGUA CARRETERA LEÓN-SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, KM. 8, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-141	HOSPITAL COMUNITARIO LAS JOYAS	BLVD. ARISTÓTELES, COLONIA DE LAS MÁRQUEZ, SAN JUAN JOYA, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-142	HOSPITAL COMUNITARIO LAS JOYAS	BLVD. ARISTÓTELES, COLONIA DE LAS MÁRQUEZ, SAN JUAN JOYA, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-143	HOSPITAL COMUNITARIO LAS JOYAS	BLVD. ARISTÓTELES, COLONIA DE LAS MÁRQUEZ, SAN JUAN JOYA, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-144	HOSPITAL COMUNITARIO LAS JOYAS	BLVD. ARISTÓTELES, COLONIA DE LAS MÁRQUEZ, SAN JUAN JOYA, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-145	UNIDAD DE DESARROLLO INFANTIL	AVENIDA MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-146	CAISES 10 DE MAYO	MADRE AMALIA #706 COL. REFUGIO DE SAN JOSÉ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-147	CAISES 10 DE MAYO	MADRE AMALIA #706 COL. REFUGIO DE SAN JOSÉ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-148	CAISES 10 DE MAYO	MADRE AMALIA #706 COL. REFUGIO DE SAN JOSÉ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-149	CAPA LEÓN II	BLVD. MARIANO ESCOBEDO, NÚMERO 6804, COLONIA LEÓN II	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-150	CAPASITS LEON	20 DE ENERO, NÚMERO 927, COLONIA OBREGÓN	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-151	CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD MENTAL DE LEÓN	ANTIGUA CARRETERA SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, KM. 8, SAN PEDRO DEL MONTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-152	CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD MENTAL DE LEÓN	ANTIGUA CARRETERA SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, KM. 8, SAN PEDRO DEL MONTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-153	CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD MENTAL DE LEÓN	ANTIGUA CARRETERA SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, KM. 8, SAN PEDRO DEL MONTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-154	CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA SALUD MENTAL DE LEÓN	ANTIGUA CARRETERA SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, KM. 8, SAN PEDRO DEL MONTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-155	CENTRO ESTATAL DE TRANSPLANTES	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES NO. 4725, COL. SAN JOSÉ DEL POTRERO, C.P. 37675, LEÓN, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-156	CENTRO ESTATAL DE TRANSPLANTES	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES NO. 4725, COL. SAN JOSÉ DEL POTRERO, C.P. 37675, LEÓN, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-157	COORDINACION INTERSECTORIAL SEDE LEÓN	NARANJA, NÚMERO 101, COLONIA LIMONES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-158	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES MATERNO INFANTIL DE LEÓN	AVENIDA DE LA JUVENTUD, NÚMERO 116, COLONIA JOLGUABER	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-159	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES MATERNO INFANTIL DE LEÓN	AVENIDA DE LA JUVENTUD, NÚMERO 116, COLONIA JOLGUABER	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-160	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES MATERNO INFANTIL DE LEÓN	AVENIDA DE LA JUVENTUD, NÚMERO 116, COLONIA JOLGUABER	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-161	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES MATERNO INFANTIL DE LEÓN	AVENIDA DE LA JUVENTUD, NÚMERO 116, COLONIA JOLGUABER	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-162	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES PEDIÁTRICO LEÓN (SUBROGADOS Y CONVENIOS FEDERALES)	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES NO. 4725, COL. SAN JOSÉ DEL POTRERO, C.P. 37675, LEÓN, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-163	HOSPITAL ESTATAL DE ATENCIÓN COVID-19 GUANAJUATO	20 DE ENERO NO. 927	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-164	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-165	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-166	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-167	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-168	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-169	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-170	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-171	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-172	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-173	HOSPITAL GENERAL LEÓN	AV. PUERTA DEL MILENIO NO. 1002 FRAC. PREDIO SAN CARLOS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-174	JURISDICCION SANITARIA VIII LEÓN DELTA	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-175	JURISDICCION SANITARIA VIII LEÓN DELTA	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-176	JURISDICCION SANITARIA VIII LEÓN DELTA	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-177	JURISDICCION SANITARIA VIII LEÓN DELTA	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-178	UMAPS 8 DE MARZO	7 DE JULIO 132 LEÓN DE LOS ALDAMA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-179	UMAPS ALFARO	CALLE PRINCIPAL DE ALFARO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-180	UMAPS AMÉRICAS	CALLE CHICAGO 430. COLONIA LAS AMERICAS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-181	UMAPS ARBOLEDAS DE LOS CASTILLOS	CERRO DE LOS MILAGROS 345, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-182	UMAPS BALCONES DE LA JOYA	PRIVADA Balcón de los Ruiseñores.104...BALCONES DE LA JOYA.CENTRO FAMILIAR LA SOLEDAD.LEÓN	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-183	UMAPS BARRIO DE GUADALUPE	PRIV. RAMOS GAMINO 105 COL. BARRIO DE GUADALUPE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-184	UMAPS CENTRO FAMILIAR LA SOLEDAD (LA JOYA)	SARTRE, NÚMERO 601, COLONIA SOLEDAD DE LA JOYA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-185	UMAPS CERRITO DE JEREZ	VOLCAN DEL JORULLO 407, COL. CERRITO DE JEREZ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-186	UMAPS DUARTE	CALLE DE LA LUZ S/N	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-187	UMAPS EL PAISAJE	SAN JULIAN NO. 105, COL. EL PAISAJE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-188	UMAPS ESPAÑITA	CALLE INMACULADA 108, COL. KILLIAN	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-189	UMAPS HACIENDA ARRIBA	CALLE SANTA INES S/N, HACIENDA ARRIBA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-190	UMAPS JACINTO LÓPEZ	CALLE JOSÉ MARÍA DE LA TORRE 10. COLONIA PERIODISTAS MEXICANOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-191	UMAPS LA ERMITA	LACONIA NO.201 ESQ. HADES COL. LA ERMITA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-192	UMAPS LA JOYA (SOLEDAD)	SARTRE 601, COL. SOLEDAD DE LA JOYA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-193	UMAPS LA LIBERTAD	PLAN DE GUADALUPE.105....LEÓN DE LOS ALDAMA.LEÓN	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-194	UMAPS LA LUZ	CALLE RÍO SANTIAGO 203. COLONIA LA LUZ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-195	UMAPS LA SANDÍA	AVENIDA FARO DE LA SANDIA S/N. COMUNIDAD LA SANDÍA	LEÓN	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 2	FOTAI-196	UMAPS LINDA VISTA	OCÉANO INDICO NO. 323, COL. LINDAVISTA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-197	UMAPS LOMAS DE ECHEVESTE	BISONTE 102 ESQUINA CON VIA TOSCANA COL. LOMAS DE ECHEVESTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-198	UMAPS LOMAS DE ECHEVESTE	BISONTE 102 ESQUINA CON VIA TOSCANA COL. LOMAS DE ECHEVESTE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-199	UMAPS LOMAS DE GUADALUPE	APÓSTOLES NO. 90 COL. LOMAS DE GUADALUPE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-200	UMAPS LOMAS DE LA TRINIDAD	LAGO SAN CRISTÓBAL S/N, COL. LOMAS DE LA TRINIDAD	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-201	UMAPS LOS CASTILLOS	GENERALIFE ESQ. ESCORIAL COL. VALLE DE LOS CASTILLOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-202	UMAPS LOS PINOS	CALLE LAURELES 203. COLONIA LOS PINOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-203	UMAPS LOZA DE LOS PADRES	CAMINO A DUARTE KM. 3, COL. LOSA DE LOS PADRES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-204	UMAPS MARÍA DOLORES	SANTA SUSANA NO. 124, COL. MARÍA DOLORES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-205	UMAPS NUEVO LINDERO	CALLE FELIPE SAPIEN 1202. COMUNIDAD NUEVO LINDERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-206	UMAPS NUEVO VALLE DE MORENO	PLAZA MINA S/N, COL. NUEVO VALLE DE MORENO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-207	UMAPS ORIENTAL	REFUGIO NO. 486 COL. LA ORIENTAL	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-208	UMAPS PISCINA	CALLE SAN BALTAZAR 107. COLONIA LA PISCINA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-209	UMAPS PLAN DE AYALA	SAN LUÍS BELTRAN S/N, COL. SANTA ROSA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-210	UMAPS LEÓN II	BOULEVARD MARIANO ESCOBEDO #6804, COL. LEÓN II, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-211	UMAPS RAMÍREZ	CALLE PRINCIPAL 112. COMUNIDAD LOS RAMÍREZ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-212	UMAPS RIVERA DE LA PRESA	PRESA DE CORRALEJO ESQ. PRESA DE LA OLLA COL. RIVERA DE LA PRESA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-213	UMAPS POTRERO	BELGA #115 COL. EL CARMEN, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-214	UMAPS SAN FRANCISCO DE ASÍS	FRAY ALBERTO #114 COL. SAN FRANCISCO DE ASÍS, LEÓN DE LOS ALDAMA, GTO.	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-215	UMAPS SAN JOSÉ DE CEMENTOS	TEXTILES 322, COL. SAN JOSE DE CEMENTOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-216	UMAPS SAN JOSÉ DE LOS SAPOS	CALLE SAN JOSÉ S/N. COMUNIDAD SAN JOSÉ DE LOS SAPOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-217	UMAPS SAN JOSÉ DEL CONSUELO	MERCURIO 103 ESQ. PLATA COL. SAN JOSE DEL CONSUELO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-218	UMAPS SAN JUAN DE OTATES	COMUNIDAD DE SAN JUAN DE OTATES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-219	UMAPS SAN JUDAS	PRADERA NO. 104, COLONIA SAN JUDAS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-220	UMAPS SAN NICOLÁS	BLVD. HERMANOS ALDAMA NO. 1123-D, COLONIA SAN MARCOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-221	UMAPS SANTA ANA DEL CONDE	CAMINO A SANTA ANA DEL CONDE 17, STA. ANA DEL CONDE	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-222	UMAPS SANTA MARÍA DE CEMENTOS	OCEANO ATLÁNTICO NO. 413, SANTA MARIA DE CEMENTOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-223	UMAPS SANTA RITA	PROLONGACIÓN LA MERCED 1239. COLONIA SAN SEBASTIÁN	LEÓN	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 2	FOTAI-224	UMAPS SANTA ROSA DE LIMA	CALLE SAN JOSE 301 COL. SANTA ROSA DE LIMA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-225	UMAPS SAUCES	CARR. LEON-SILAO KM. 14, SAUCES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-226	UMAPS VALLE DE SAN BERNARDO	VALLE DE AGUA NUEVA NO. 703, VALLE DE SAN BERNARDO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-227	UNEME-ENFERMEDADES CRÓNICAS LEÓN	CALLE SIGMA, NÚMERO 111, COLONIA DELTA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-228	CAISES CHAPALITA	SARTE, NÚMERO 601, COLONIA SOLEDAD LA JOYA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-229	CAISES LA FLORESTA	PAKISTÁN, NÚMERO 404, COLONIA LOURDES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-230	CAISES LAS TROJES	ÁLVARO SÁNCHEZ, SIN NÚMERO, COLONIA LAS TROJES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-231	CAISES LEÓN	CALLE MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-232	CAISES LEÓN	CALLE MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-233	CAISES LOS LIMONES	CALLE NARANJA, NÚMERO 101, COLONIA LIMONES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-234	CAISES PALOMARES	CALLE CERRO PRIETO ESQUINA CANDELARIA, COLONIA PALOMARES	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-235	CAISES PILETAS	BRONCE, NÚMERO 606, COLONIA PILETAS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-236	CAISES SAN CARLOS DE ROMO	HILARIO MEDINA ESQUINA ÁVILA CAMACHO, SIN NÚMERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-237	CAISES SAN FELIPE DE JESÚS	PERSIA, NÚMERO 501, SAN FELIPE DE JESÚS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-238	CAISES SAN JUAN BOSCO	SEVILLA, NÚMERO 1205, ESQUINA VIZCAYA, COLONIA SAN JUAN BOSCO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-239	CAISES SAN MARCOS	JORGE NEGRETE ESQUINA 21 DE MARZO, SUB BPNERI COLONIA SAN MARCOS	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-240	CAISES SAN PEDRO DE LOS HERNÁNDEZ	CALLE ANCHA NO. 720, SAN PEDRO DE LOS HERNANDEZ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-241	CAISES VALLE DE SAN JOSÉ	VALLE IRTICH, SIN NÚMERO, ESQUINA MADRE TIERRA, COLONIA VALLE DE SAN JOSÉ	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-242	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-243	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-244	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-245	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-246	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-247	JURISDICCION SANITARIA VII	BLVD. DELTA, NÚMERO 201, COLONIA SAN JOSÉ DE SANTA JULIA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-248	JURISDICCION SANITARIA VII/PROG. VECTORES	CALLE MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-249	JURISDICCION SANITARIA VII/PROG. VECTORES	CALLE MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-250	JURISDICCION SANITARIA VII/PROG. VECTORES	CALLE MIGUEL ALEMÁN, NÚMERO 810, ZONA CENTRO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-251	JURISDICCION SANITARIA VII/SECTOR IV	JOAQUÍN PARDAVE, NÚMERO 213, COLONIA CASABLANCA	LEÓN	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA A

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-252	LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PÚBLICA	CALLE BETA, NÚMERO 208, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL DELTA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-253	LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PÚBLICA	CALLE BETA, NÚMERO 208, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL DELTA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-254	LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PÚBLICA	CALLE BETA, NÚMERO 208, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL DELTA	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-255	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES PEDIATRICO DE LEÓN	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES, NÚMERO 4725, COLONIA SAN JOSÉ DEL POTRERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-256	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES PEDIATRICO DE LEÓN	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES, NÚMERO 4725, COLONIA SAN JOSÉ DEL POTRERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-257	HOSPITAL DE ESPECIALIDADES PEDIATRICO DE LEÓN	BLVD. JUAN ALONSO DE TORRES, NÚMERO 4725, COLONIA SAN JOSÉ DEL POTRERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-258	CENTRO ESTATAL DE MEDICINA TRANSFUNCIONAL	JUAN ALONSO DE TORRES, NÚMERO 7, COLONIA SAN JOSÉ DEL POTRERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-259	CENTRO ESTATAL DE MEDICINA TRANSFUNCIONAL	JUAN ALONSO DE TORRES, NÚMERO 7, COLONIA SAN JOSÉ DEL POTRERO	LEÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-260	CESSA OCAMPO	AVENIDA MADRE TERESA DE CALCUTA, NÚMERO 101	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-261	CESSA OCAMPO	AVENIDA MADRE TERESA DE CALCUTA, NÚMERO 101	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-262	UMAPS GACHUPINES	FRANCISCO I. MADERO, SIN NÚMERO.	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-263	UMAPS HACIENDITA	A UN LADO DE LA CARRETERA OCAMPO-SAN FELIPE, KM. 12, SIN NÚMERO	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-264	UMAPS IBARRA	FRENTE A LA PRESA A UN LADO DE LA CARRETERA, SIN NÚMERO	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-265	UMAPS LA ESCONDIDA	ENTRADA A LA COMUNIDAD, SIN NÚMERO.	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-266	UMAPS SANTA BARBARA	GUANAJUATO, NÚMERO 7, COLONIA.CENTRO, SANTA BÁRBARA	OCAMPO	1
FOT-EQUIPO 4	FOTAI-267	CAISES SAN DIEGO DE LA UNIÓN	CALZADA FLEMING, NÚMERO 1	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-268	UMAPS CATALAN DEL REFUGIO	DOMICILIO CONOCIDO	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-269	UMAPS EL ROSALITO	ATRÁS DE LA ESCUELA PRIMARIA, SIN NÚMERO.	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-270	UMAPS EX. HDA. DE MONJAS	AVENIDA HIDALGO, SIN NÚMERO.	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-271	UMAPS LA PRESITA	A UN COSTADO DE LA ESCUELA PRIMARIA. SIN NÚMERO	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-272	UMAPS LA SAUCEDA	FRENTE AL CAMPO DE FUTBOL, SIN NÚMERO.	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-273	UMAPS PEÑUELAS	PROLONGACIÓN MÉXICO No. 26, RANCHERIA PEÑUELAS	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-274	UMAPS POZO ADEMADO	PRINCIPAL JUNTO A LA ESCUELA PRIMARIA, SIN NÚMERO.	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-275	UMAPS SAN JUAN PAN DE ARRIBA	AVENIDA CENTRAL, NÚMERO 6.	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-276	HOSPITAL COMUNITARIO SAN DIEGO DE LA UNIÓN	MADERO, NÚMERO 3, COLONIA LOMAS DE GUADALUPE	SAN DIEGO DE LA UNIÓN	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-277	CAISES SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA EL FRAILE	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-278	CAISES SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA EL FRAILE	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 3	FOTAI-279	CAISES SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA EL FRAILE	SAN FELIPE	1

**ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO
ZONA A**

FOT-EQUIPO 3	FOTAI-280	CAISES SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA EL FRAILE	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-281	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA INDEPENDENCIA	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-282	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FELIPE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 1104, COLONIA INDEPENDENCIA	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 2	FOTAI-283	SISTEMA DE URGENCIAS DEL ESTADO DE GUANAJUATO BASE SAN FELIPE	AV. DR. HERNÁNDEZ ÁLVAREZ S/N, COL. GRANJAS DE LA CONQUISTE, SAN FELIPE, GTO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-284	UMAPS CAÑADA DE CHÁVEZ	FRENTE AL POZO DEL AGUA POTABLE, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-285	UMAPS EL CARRETÓN	A UN LADO DE LA CANCHA DE BASKET BOLL, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-286	UMAPS FÁBRICA DE MELCHOR	ZAPATA, NÚMERO 6	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-287	UMAPS JARAL DE BERRIO	HIDALGO, NÚMERO 4.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-288	UMAPS LA LABOR	FRENTE A LA PARROQUIA, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-289	UMAPS LA LAGUNITA	FRENTE A LA ESCUELA MIGUEL HIDALGO, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-290	UMAPS LAGUNA DE GUADALUPE	AVENIDA GUADALUPE, NÚMERO 30	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-291	UMAPS LOS BARCOS	PASANDO EL PUENTE DE LA COMUNIDAD, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-292	UMAPS LOS MARTÍNEZ	FRENTE A LA CAPILLA, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-293	UMAPS SALTO DEL AHOGADO	FRANCISCO MORALES, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-294	UMAPS SAN ANDRÉS DEL CUBO	FRENTE A LA TELESECUNDARIA, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-295	UMAPS SAN BARTOLO DE BERRÍO	LÁZARO CÁRDENAS, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-296	UMAPS SAN JUAN DE LLANOS	CALLE PRINCIPAL SIN NÚMERO, SAN JUAN DE LLANOS	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-297	UMAPS SAN PEDRO DE ALMOLOYAN	CALLE LERDO DE TEJADA, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-298	UMAPS SANTA ROSA	FRENTE A LA BODEGA CONASUPO, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-299	UMAPS SANTO DOMINGO	FRENTE A LA TELESECUNDARIA, SIN NÚMERO	SAN FELIPE	1
FOT-EQUIPO 1	FOTAI-300	UMAPS SAUCEDA DE LA LUZ	FRENTE A LA ESCUELA PRIMARIA, SIN NÚMERO.	SAN FELIPE	1

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-001	CAISES APASEO EL ALTO	5 DE MAYO, NÚMERO 504, ZONA CENTRO	APASEO EL ALTO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-002	HOSPITAL COMUNITARIO APASEO EL ALTO	LIC. AGUSTÍN TÉLLEZ CRUCES, NÚMERO 102, COLONIA GOBERNADORES	APASEO EL ALTO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-003	HOSPITAL COMUNITARIO APASEO EL ALTO	LIC. AGUSTÍN TÉLLEZ CRUCES, NÚMERO 102, COLONIA GOBERNADORES	APASEO EL ALTO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-004	HOSPITAL COMUNITARIO APASEO EL ALTO	LIC. AGUSTÍN TÉLLEZ CRUCES, NÚMERO 102, COLONIA GOBERNADORES	APASEO EL ALTO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-005	UMAPS EL PEÑON	EMILIANO ZAPATA, SIN NÚMERO	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-006	UMAPS TENANGO EL NUEVO	AVENIDA REVOLUCIÓN ESQUINA 20 DE NOVIEMBRE, NÚMERO 6	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-007	UMAPS LA NORITA	CONSTITUYENTES CASI ESQUINA EMILIANO ZAPATA, SIN NÚMERO	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-008	UMAPS EL CASTILLO	FRENTE A LA TELESECUNDARIA, SIN NÚMERO	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-009	HOSPITAL COMUNITARIO APASEO EL GRANDE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 400, ZONA CENTRO	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-010	HOSPITAL COMUNITARIO APASEO EL GRANDE	PROLONGACIÓN ALDAMA, NÚMERO 400, ZONA CENTRO	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-011	CAISES APASEO EL GRANDE	CALLE ESCAMUSA NO. 101, COL. DEL CHARRO, APASEO EL GRANDE, GTO.	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-012	CAISES APASEO EL GRANDE	CALLE ESCAMUSA NO. 101, COL. DEL CHARRO, APASEO EL GRANDE, GTO.	APASEO EL GRANDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-013	UMAPS ATARJEA	JUÁREZ, NÚMERO 10	ATARJEA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-014	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-015	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-016	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-017	JURISDICCIÓN SANITARIA III	CALLE VESTA, NÚMERO 94, COLONIA SANTA ANITA	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-018	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-019	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-020	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1

ANEX IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-021	JURISDICCIÓN SANITARIA III	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-022	JURISDICCIÓN SANITARIA III CELAYA ALMACÉN	DR. RAFAEL LUCIO #96, COL. LOS ÁNGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-023	UNEME ENFERMEDADES CRÓNICAS CELAYA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-024	CENTRO NUEVA VIDA CELAYA PLANTA ALTA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-025	CAPASITS CELAYA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-026	ENFERMEDADES CRONICAS UNEME SORID JURISDICCION	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-027	CAISES CELAYA	MARIANO JIMÉNEZ, NÚMERO 519, COLONIA LOS ANGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-028	CAISES CELAYA	MARIANO JIMÉNEZ, NÚMERO 519, COLONIA LOS ANGELES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-029	HOSPITAL GENERAL CELAYA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-030	HOSPITAL GENERAL CELAYA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-031	HOSPITAL GENERAL CELAYA	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-032	HOSPITAL MATERNO DE CELAYA	ING. JAVIER BARROS SIERRA, NÚMERO 300, EJIDO DE SANTA MARÍA DEL	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-033	HOSPITAL MATERNO DE CELAYA	ING. JAVIER BARROS SIERRA, NÚMERO 300, EJIDO DE SANTA MARÍA DEL	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-034	HOSPITAL MATERNO DE CELAYA	ING. JAVIER BARROS SIERRA, NÚMERO 300, EJIDO DE SANTA MARÍA DEL	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-035	HOSPITAL MATERNO DE CELAYA	ING. JAVIER BARROS SIERRA, NÚMERO 300, EJIDO DE SANTA MARÍA DEL	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-036	CAISES COL. EMILIANO ZAPATA	ANASTASIO BUSTAMANTE NORTE, NÚMERO 301, COLONIA LOS PIRULES	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-037	CAISES COLONIA LAGOS	LAGO DE CAMECUARO, NÚMERO 1001, COLONIA LAGOS	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-038	CAISES RESIDENCIAL TECNOLÓGICO	MANUEL OROZCO Y BERRA ESQUINA ECOLOGÍSTAS, NÚMERO 1071,	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-039	UMAPS EL BECERRO (SANTOS DEGOLLADO)	HIDALGO, SIN NÚMERO, EL BECERRO	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-040	CAISES SAN JUAN DE LA VEGA	ALDAMA, NÚMERO 406, SAN JUAN DE LA VEGA	CELAYA	1

ANEX IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-041	CAISES RINCÓN DE TAMAYO	HACIENDA DEL RINCÓN, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO RINCÓN DE	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-042	CAISES SAN MIGUEL OCTOPAN	CAMINO A JAUREGUI, SIN NÚMERO, SAN MIGUEL OCTOPAN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-043	HOSPITAL GENERAL CELAYA (ÁREA DE URGENCIAS)	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-044	HOSPITAL GENERAL CELAYA (ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN)	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-045	HOSPITAL GENERAL CELAYA (ESTADÍSTICA)	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-046	HOSPITAL GENERAL CELAYA (RECURSOS HUMANOS)	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-047	HOSPITAL GENERAL CELAYA (MEDICINA INTERNA)	GOBERNADOR VÍCTOR LIZARDI ESQUINA JUAN B. CASTELAZO, SIN	CELAYA	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-048	UMAPS NEUTLA	PLAZA PRINCIPAL, NÚMERO 1, NEUTLA	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-049	UMAPS RANCHO MORALES	ALDAMA, NÚMERO 28, MORALES	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-050	UMAPS EL POTRERO	DOCTOR MORA, NÚMERO 12, EL POTRERO	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-051	UMAPS EMPALME ESCOBEDO	PRIVADA VENUSTIANO CARRANZA, NÚMERO 1, EMPALME ESCOBEDO	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-052	UMAPS LANDIN	AVENIDA JUÁREZ, NÚMERO 3, LANDIN	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-053	UMAPS SAN ANTONIO DE CORRALES	BENITO JUAREZ, NÚMERO 307, SAN ANTONIO DE CORRALES	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-054	UMAPS LA BORUNDA	MIGUEL HIDALGO, SIN NÚMERO, LA BORUNDA	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-055	CAISES COMONFORT	MATAMOROS, NÚMERO 20, COLONIA CENTRO	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-056	HOSPITAL COMUNITARIO COMONFORT	EMPALME ESCOBEDO, NÚMERO 7, COLONIA EX-HACIENDA DE VIRELA	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-057	HOSPITAL COMUNITARIO COMONFORT	EMPALME ESCOBEDO, NÚMERO 7, COLONIA EX-HACIENDA DE VIRELA	COMONFORT	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-058	CAISES CORTAZAR	VENUSTIANO CARRANZA ESQUINA FRANCISCO Y MADERO, SIN NÚMERO,	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-059	HOSPITAL COMUNITARIO CORTAZAR	BLVD. INSURGENTES, NÚMERO 1000, COLONIA NUEVA ROSALES	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-060	HOSPITAL COMUNITARIO CORTAZAR	BLVD. INSURGENTES, NÚMERO 1000, COLONIA NUEVA ROSALES	CORTAZAR	1

ANEX IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-061	UMAPS CAÑADA DE CARACHEO	TEPEYAC NO. 100, COMUNIDAD DE CAÑADA DE CARACHEO	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-062	UMAPS LA GAVIA	AV. PROGRESO NO. 12, COMUNIDAD DE LA GAVIA.	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-063	UMAPS EL HUIZACHE	BENITO JUÁREZ NO. 223, COMUNIDAD DE EL HUIZACHE.	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-064	UMAPS TIERRA FRÍA	5 DE MAYO NO. 1400, COMUNIDAD TIERRA FRIA.	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-065	UMAPS PARRA	ZARAGOZA NO. 2, COMUNIDAD DE PARRA	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-066	UMAPS LA MOCHA	REVOLUCIÓN ESQ. CON VICENTE GUERRERO, COMUNIDAD LA MOCHA	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-067	UMAPS ALAMEDA	CEIBA NO. 201, COL. ALAMEDA.	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-068	UMAPS SANTA FE DE LA PURÍSIMA	MORELOS S/N, FRENTE A LA ESCUELA PRIMARIA, COMUNIDAD DE SANTA FE	CORTAZAR	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-069	UMAPS DOCTOR MORA	CARRETERA DOCTOR MORA-SAN MIGUEL DE ALLENDE, KM. 1.5, SIN	DR. MORA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-070	UMAPS DOCTOR MORA	CARRETERA DOCTOR MORA-SAN MIGUEL DE ALLENDE, KM. 1.5, SIN	DR. MORA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-071	CAISES SAN JOSÉ ITURBIDE	NÚMERO 6, CALLE JAVIER MINA, NÚMERO 6, COLONIA CENTRO	SAN JOSE ITURBIDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-072	HOSPITAL GENERAL SAN JOSÉ ITURBIDE	LIBRAMIENTO LUIS FERRO MEDINA, NÚMERO 50, COLONIA VILLA CORZO	SAN JOSE ITURBIDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-073	HOSPITAL GENERAL SAN JOSÉ ITURBIDE	LIBRAMIENTO LUIS FERRO MEDINA, NÚMERO 50, COLONIA VILLA CORZO	SAN JOSE ITURBIDE	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-074	CAISES SAN LUIS DE LA PAZ	CALLE VELASCO IBARRA ESQUINA MÉXICO, NÚMERO 110, ESQUINA	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-075	CAISES SAN LUIS DE LA PAZ	CALLE VELASCO IBARRA ESQUINA MÉXICO, NÚMERO 110, ESQUINA	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-076	HOSPITAL GENERAL SAN LUIS DE LA PAZ	CARRETERA SAN LUIS DE LA PAZ-POZOS, KM. 1.8, COLONIA CERRO	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-077	HOSPITAL GENERAL SAN LUIS DE LA PAZ	CARRETERA SAN LUIS DE LA PAZ-POZOS, KM. 1.8, COLONIA CERRO	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-078	HOSPITAL GENERAL SAN LUIS DE LA PAZ	CARRETERA SAN LUIS DE LA PAZ-POZOS, KM. 1.8, COLONIA CERRO	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-079	HOSPITAL MATERNO SAN LUIS DE LA PAZ	BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA ESQUINA CENTENARIO DE LA	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-080	HOSPITAL MATERNO SAN LUIS DE LA PAZ	BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA ESQUINA CENTENARIO DE LA	SAN LUIS DE LA PAZ	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-081	HOSPITAL MATERNO SAN LUIS DE LA PAZ	BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA ESQUINA CENTENARIO DE LA	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-082	HOSPITAL MATERNO SAN LUIS DE LA PAZ	BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA ESQUINA CENTENARIO DE LA	SAN LUIS DE LA PAZ	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-083	JURISDICCIÓN SANITARIA II	CALLE DE RELOX, NÚMERO 56, COLONIA CENTRO	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-084	JURISDICCIÓN SANITARIA II	CALLE DE RELOX, NÚMERO 56, COLONIA CENTRO	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-085	JURISDICCIÓN SANITARIA II SAN MIGUEL ALLENDE ALMACÉN	CALLE VESTA, NÚMERO 94, COLONIA SANTA ANITA	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-086	CAISES SAN MIGUEL DE ALLENDE	ARCOIRIS, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO LA LEJONA	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-087	CENTRO NUEVA VIDA SAN MIGUEL DE ALLENDE	AVENIDA 1RO DE MAYO, NÚMERO 7, COLONIA IGNACIO RAMÍREZ	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-088	HOSPITAL GENERAL SAN MIGUEL DE ALLENDE "FELIPE G.	AVENIDA 1° DE MAYO, NÚMERO 37, COLONIA IGNACIO RAMÍREZ	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-089	HOSPITAL GENERAL SAN MIGUEL DE ALLENDE "FELIPE G.	AVENIDA 1° DE MAYO, NÚMERO 37, COLONIA IGNACIO RAMÍREZ	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-090	HOSPITAL GENERAL SAN MIGUEL DE ALLENDE "FELIPE G.	AVENIDA 1° DE MAYO, NÚMERO 37, COLONIA IGNACIO RAMÍREZ	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-091	HOSPITAL GENERAL SAN MIGUEL DE ALLENDE "FELIPE G.	AVENIDA 1° DE MAYO, NÚMERO 37, COLONIA IGNACIO RAMÍREZ	SAN MIGUEL DE ALLENDE	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-092	CESSA SANTA CATARINA	MATAMOROS, NÚMERO 22	SANTA CATARINA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-093	CESSA SANTA CATARINA	MATAMOROS, NÚMERO 22	SANTA CATARINA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-094	CAISES SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	ALEJANDRINA, NÚMERO 101, COLONIA SIGLO XXI	SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-095	CAISES SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	ALEJANDRINA, NÚMERO 101, COLONIA SIGLO XXI	SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-096	CAISES SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	ALEJANDRINA, NÚMERO 101, COLONIA SIGLO XXI	SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-097	HOSPITAL COMUNITARIO SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	JOSÉ MARIA VASCONCELOS, NÚMERO 101, COLONIA VILLA MAGISTERIAL	SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-098	HOSPITAL COMUNITARIO SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	JOSÉ MARIA VASCONCELOS, NÚMERO 101, COLONIA VILLA MAGISTERIAL	SANTA CRUZ DE JUVENTINO ROSAS	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-099	UMAPS TARIMORO	REVOLUCIÓN, NÚMERO 127, COLONIA CENTRO	TARIMORO	1

ANEX IV Bis FOTOCOPIADO

ZONA B

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-100	HOSPITAL COMUNITARIO TARIMORO	REFORMA, NÚMERO 68, COLONIA EMILIANO ZAPATA	TARIMORO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-101	HOSPITAL COMUNITARIO TARIMORO	REFORMA, NÚMERO 68, COLONIA EMILIANO ZAPATA	TARIMORO	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-102	UMAPS TARIMORO (NUEVA)	CAMINO A PRESA EL CUBO S/N COLONIA LAS MARGARITAS	TARIMORO	1
B	FOT-EQUIPO 3	FOTBI-103	UMAPS TARIMORO (NUEVA)	CAMINO A PRESA EL CUBO S/N COLONIA LAS MARGARITAS	TARIMORO	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-104	CESSA TIERRA BLANCA	PRIVADA DE GALLEGOS, NÚMERO 10	TIERRA BLANCA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-105	CESSA TIERRA BLANCA	PRIVADA DE GALLEGOS, NÚMERO 10	TIERRA BLANCA	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-106	CESSA VICTORIA	JUÁREZ, NÚMERO 2, COLONIA CENTRO	VICTORIA	1
B	FOT-EQUIPO 4	FOTBI-107	CAISES VILLAGRAN	FRANCISCO JAVIER MINA, NÚMERO 416	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-108	UMAPS COLONIA 18 DE MARZO	FRANCISCO VILLA, SIN NÚMERO, COLONIA 18 DE MARZO	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-109	UMAPS EL CHINACO	LA ROSA, SIN NÚMERO	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-110	UMAPS MEXICANOS	AVENIDA DEL CORREO, NÚMERO 201	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-111	UMAPS SAN SALVADOR TORRECILLAS	CAMINO REAL, NÚMERO 9	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-112	HOSPITAL COMUNITARIO VILLAGRAN	PROLONGACIÓN MORELOS ESQUINA BLVD. LUIS DONALDO COLOSIO, NÚMERO 2	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 1	FOTBI-113	HOSPITAL COMUNITARIO VILLAGRAN	PROLONGACIÓN MORELOS ESQUINA BLVD. LUIS DONALDO COLOSIO, NÚMERO 2	VILLAGRAN	1
B	FOT-EQUIPO 2	FOTBI-114	UMAPS XICHÚ (VIEJO)	TAMPICO ZIHUATANEJO, SIN NÚMERO	XICHU	1
TOTAL:						114

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO
ZONA C

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-001	JURISDICCION SANITARIA IV	MPORELOS, NÚMERO 1010, ZONA CENTRO	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-002	CAISES ACÁMBARO	AVENIDA SAN NICOLÁS DE SAN LUIS, NÚMERO 20, COLONIA LAS MALAYAS	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-003	HOSPITAL GENERAL ACAMBARO MIGUEL HIDALGO	BLVD. BICENTENARIO, NÚMERO 20, COLONIA LAS TRANCAS	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-004	HOSPITAL GENERAL ACAMBARO MIGUEL HIDALGO	BLVD. BICENTENARIO, NÚMERO 20, COLONIA LAS TRANCAS	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-005	SUEG MODULO ACAMBARO	CALLE SAN FRANCISCO DE ASÍS, NÚMERO 2, COLONIA LA PROVIDENCIA	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-006	SUEG MODULO ACAMBARO	CALLE SAN FRANCISCO DE ASÍS, NÚMERO 2, COLONIA LA PROVIDENCIA	ACÁMBARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-007	CESSA CORONEO	ING. MARIANO GARCÍA SELA, NÚMERO 247	CORONEO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-008	CAISES JARAL DEL PROGRESO	CALZADA JUAN DE DIOS PEZA, NÚMERO 302	JARAL DEL PROGRESO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-009	CAISES JARAL DEL PROGRESO	CALZADA JUAN DE DIOS PEZA, NÚMERO 302	JARAL DEL PROGRESO	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-010	HOSPITAL COMUNITARIO JARAL DEL PROGRESO	AVENIDA DEL TRABAJO, NÚMERO 601, COLONIA LAS FLORES	JARAL DEL PROGRESO	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-011	HOSPITAL COMUNITARIO JARAL DEL PROGRESO	AVENIDA DEL TRABAJO, NÚMERO 601, COLONIA LAS FLORES	JARAL DEL PROGRESO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-012	CAISES JERÉCUARO	CALLE 5 DE MAYO, NÚMERO 10	JERÉCUARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-013	HOSPITAL COMUNITARIO JERÉCUARO	CALLE MARÍA BONITA, NÚMERO 702, COLONIA VALLE DEL ROBLE	JERÉCUARO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-014	HOSPITAL COMUNITARIO JERÉCUARO	CALLE MARÍA BONITA, NÚMERO 702, COLONIA VALLE DEL ROBLE	JERÉCUARO	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-015	HOSPITAL COMUNITARIO MOROLEÓN	BLVD. ESTEBAN GARCÍA, NÚMERO 591, COLONIA DEPORTIVA	MOROLEÓN	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-016	HOSPITAL COMUNITARIO MOROLEÓN	BLVD. ESTEBAN GARCÍA, NÚMERO 591, COLONIA DEPORTIVA	MOROLEÓN	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-017	HOSPITAL COMUNITARIO MOROLEÓN	BLVD. ESTEBAN GARCÍA, NÚMERO 591, COLONIA DEPORTIVA	MOROLEÓN	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-018	HOSPITAL COMUNITARIO MOROLEÓN	BLVD. ESTEBAN GARCÍA # 591, COL. DEPORTIVA C. P. 38800	MOROLEÓN	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-019	CAISES MOROLEÓN	CALLE MANUEL DOBLADO, NÚMERO 40	MOROLEÓN	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-020	JURISDICCION SANITARIA V	ALVARO OBREGÓN, NÚMERO 501, ZONA CENTRO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-021	JURISDICCION SANITARIA V	ALVARO OBREGÓN, NÚMERO 501, ZONA CENTRO	SALAMANCA	1

**ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO
ZONA C**

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-022	CENTRO NUEVA VIDA SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 513, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-023	CAISES SALAMANCA	AV. VALLE DE SANTIAGO, SIN NÚMERO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-024	CAISES SALAMANCA	AV. VALLE DE SANTIAGO, SIN NÚMERO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-025	CENTRO ESTATAL DE CUIDADOS CRITICOS SALAMANCA	AVENIDA ÁRBOL GRANDE ESQUINA CALLE TECOLUTLA, SIN NÚMERO, COLONIA BELLAVISTA	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-026	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-027	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-028	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-029	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-030	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-031	HOSPITAL GENERAL SALAMANCA	AVENIDA DE LOS DEPORTES, NÚMERO 515, FRACCIONAMIENTO EL DEPORTIVO	SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-032	CAISES SALVATIERRA	FERNANDO DÁVILA, NÚMERO 425	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-033	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-034	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-035	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-036	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-037	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-038	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-039	HOSPITAL GENERAL SALVATIERRA	BICENTENARIO, NÚMERO 801, COLONIA EX-HACIENDA DE SANTO TOMÁS	SALVATIERRA	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-040	UMAPS SANTIAGO MARAVATIO	LADRILLERA, NÚMERO 4, COLONIA EL BARRIO DE GUADALUPE	SANTIAGO MARAVATIO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-041	CESSA TARANDACUAO	SAUCES, NÚMERO 181, COLONIA GUANAJUATITO	TARANDACUAO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-042	CAISES URIANGATO	CALLE FLORES MAGÓN ESQUINA ARTÍCULO 3º, NÚMERO 22, COLONIA LAS AGUILILLAS	URIANGATO	1

ANEXO IV Bis FOTOCOPIADO
ZONA C

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-043	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-044	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-045	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-046	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-047	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-048	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-049	HOSPITAL GENERAL URIANGATO	BLVD. LEOVINO ZAVALA, NÚMERO 72	URIANGATO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-050	CAISES VALLE DE SANTIAGO	EMILIANO CARRANZA, NÚMERO 9, ZONA CENTRO	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-051	CAISES VALLE DE SANTIAGO	EMILIANO CARRANZA, NÚMERO 9, ZONA CENTRO	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-052	HOSPITAL GENERAL VALLE DE SANTIAGO	BLVD. CAMENMARO, NÚMERO 1, COLONIA TEPAMAL	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-053	HOSPITAL GENERAL VALLE DE SANTIAGO	BLVD. CAMENMARO, NÚMERO 1, COLONIA TEPAMAL	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-054	HOSPITAL GENERAL VALLE DE SANTIAGO	BLVD. CAMENMARO, NÚMERO 1, COLONIA TEPAMAL	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-055	HOSPITAL GENERAL VALLE DE SANTIAGO	BLVD. CAMENMARO, NÚMERO 1, COLONIA TEPAMAL	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-056	HOSPITAL GENERAL VALLE DE SANTIAGO	BLVD. CAMENMARO, NÚMERO 1, COLONIA TEPAMAL	VALLE DE SANTIAGO	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-057	CESSA VALTIERRILLA	SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ, NÚMERO 401, COLONIA CENTRO	VALTIERRILLA, SALAMANCA	1
C	FOT-EQUIPO 4	FOTCI-058	CAISES YURIRIA	CALLE GUADALUPE VICTORIA, NÚMERO 9, COLONIA CENTRO	YURIRIA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-059	CAISES YURIRIA	CALLE GUADALUPE VICTORIA, NÚMERO 9, COLONIA CENTRO	YURIRIA	1
C	FOT-EQUIPO 2	FOTCI-060	HOSPITAL COMUNITARIO YURIRIA	BOULEVARD BICENTENARIO, NÚMERO 100, COLONIA 5 DE MAYO	YURIRIA	1
C	FOT-EQUIPO 3	FOTCI-061	HOSPITAL COMUNITARIO YURIRIA	BOULEVARD BICENTENARIO, NÚMERO 100, COLONIA 5 DE MAYO	YURIRIA	1
TOTAL:						61

ZONA D

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-001	HOSPITAL COMUNITARIO ABASOLO	BLVD. CUITZEO DE LOS NARANJOS #103, FRACC. CUITZEO DE LOS NARANJOS, ABASOLO, GTO. C.P. 36976	ABASOLO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-002	HOSPITAL COMUNITARIO ABASOLO	BLVD. CUITZEO DE LOS NARANJOS #103, FRACC. CUITZEO DE LOS NARANJOS, ABASOLO, GTO. C.P. 36976	ABASOLO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-003	HOSPITAL COMUNITARIO ABASOLO	BLVD. CUITZEO DE LOS NARANJOS #103, FRACC. CUITZEO DE LOS NARANJOS, ABASOLO, GTO. C.P. 36976	ABASOLO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-004	HOSPITAL COMUNITARIO ABASOLO	BLVD. CUITZEO DE LOS NARANJOS #103, FRACC. CUITZEO DE LOS NARANJOS, ABASOLO, GTO. C.P. 36976	ABASOLO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-005	CAISES ABASOLO	CALLE MORELOS, NÚMERO 224, COL. CENTRO	ABASOLO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-006	CESSA CUERÁMARO	20 DE NOVIEMBRE, NÚMERO 124, COLONIA CENTRO	CUERÁMARO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-007	CESSA CUERÁMARO	20 DE NOVIEMBRE, NÚMERO 124, COLONIA CENTRO	CUERÁMARO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-008	HOSPITAL COMUNITARIO HUANÍMARO	CARRETERA HUAÍMARO SAN CRISTOBAL, KM 1.6, SIN NÚMERO	HUANÍMARO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-009	HOSPITAL COMUNITARIO HUANÍMARO	CARRETERA HUAÍMARO SAN CRISTOBAL, KM 1.6, SIN NÚMERO	HUANÍMARO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-010	UNEME ENFERMEDADES CRÓNICAS IRAPUATO	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-011	UNEME ENFERMEDADES CRÓNICAS IRAPUATO	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-012	UMAPS PUEBLO NUEVO	RUBÍ, NÚMERO 100, COLONIA LÁZARO CÁRDENAS	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-013	JURISDICCIÓN SANITARIA VI	VIALIDAD INTERIOR, SOBRE AVENIDA SIGLO XXI, NÚMERO 412, COLONIA LOS SAUCES	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-014	JURISDICCIÓN SANITARIA VI	VIALIDAD INTERIOR, SOBRE AVENIDA SIGLO XXI, NÚMERO 412, COLONIA LOS SAUCES	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-015	HOSPITAL MATERNO INFANTIL IRAPUATO	VIALIDAD INTERIOR, NÚMERO 367, COLONIA MALVAS REVOLUCIÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-016	HOSPITAL MATERNO INFANTIL IRAPUATO	VIALIDAD INTERIOR, NÚMERO 367, COLONIA MALVAS REVOLUCIÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-017	HOSPITAL MATERNO INFANTIL IRAPUATO	VIALIDAD INTERIOR, NÚMERO 367, COLONIA MALVAS REVOLUCIÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-018	HOSPITAL MATERNO INFANTIL IRAPUATO	VIALIDAD INTERIOR, NÚMERO 367, COLONIA MALVAS REVOLUCIÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-019	HOSPITAL MATERNO INFANTIL IRAPUATO	VIALIDAD INTERIOR, NÚMERO 367, COLONIA MALVAS REVOLUCIÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-020	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1

ZONA D

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-021	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-022	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-023	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-024	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 1	FOTDI-025	HOSPITAL GENERAL IRAPUATO	REVERTE MEXICANO ESQUINA AVENIDA GUERRERO, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-026	CISAME IRAPUATO	DIEGO DE VELASQUEZ, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO COLÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-027	CENTRO NUEVA VIDA IRAPUATO	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-028	CENTRO NUEVA VIDA IRAPUATO	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-029	CAPASITS IRAPUATO	BLVD. JUAN JOSÉ TORRES LANDA, NÚMERO 45, COLONIA ALVARO OBREGÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-030	CAISES TORRES LANDA	BLVD. JUAN JOSÉ TORRES LANDA, NÚMERO 45, COLONIA ALVARO OBREGÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-031	CAISES TORRES LANDA	BLVD. JUAN JOSÉ TORRES LANDA, NÚMERO 45, COLONIA ALVARO OBREGÓN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-032	CAISES PURISIMA DEL JARDIN	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-033	CAISES PURISIMA DEL JARDIN	PROLONGACIÓN AVENIDA JARDÍN ESQUINA DIEGO RIVERA, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO PURÍSIMA DEL JARDÍN	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-034	CAISES MISIONES Y DENGUE	CALLE SAN CARLOS ESQ. SANTA CLARA S/N FRACC. LAS MISIONES C.P. 36567	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-035	CAISES MISIONES Y DENGUE	CALLE SAN CARLOS ESQ. SANTA CLARA S/N FRACC. LAS MISIONES C.P. 36567	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-036	CAISES COLONIA JUAREZ	PLAZUELA JUÁREZ, SIN NÚMERO, COLONIA JUÁREZ	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-037	CAISES COLON	DIEGO DE VELÁZQUEZ, SIN NÚMERO	IRAPUATO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-038	HOSPITAL COMUNITARIO MANUEL DOBLADO	CARRETERA MANUEL DOBLADO-JALPA, KM. 1.5, SIN NÚMERO	MANUEL DOBLADO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-039	CAISES MANUEL DOBLADO	ARTEAGA Y MADERO, SIN NÚMERO, COLONIA CENTRO	MANUEL DOBLADO	1

ZONA D

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-040	HOSPITAL GENERAL PÉNJAMO	PROLONGACIÓN DEGOLLADO, SIN NÚMERO, FRACCIAMIENTO LA FRESA	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-041	HOSPITAL GENERAL PÉNJAMO	PROLONGACIÓN DEGOLLADO, SIN NÚMERO, FRACCIAMIENTO LA FRESA	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-042	HOSPITAL GENERAL PÉNJAMO	PROLONGACIÓN DEGOLLADO, SIN NÚMERO, FRACCIAMIENTO LA FRESA	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-043	SUEG MODULO PENJAMO	CALLE ORIÓN, NÚMERO 100, CARRETERA 90, PENJAMO-LA PIEDAD	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-044	HOSPITAL GENERAL PÉNJAMO	PROLONGACIÓN DEGOLLADO, SIN NÚMERO, FRACCIAMIENTO LA FRESA	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-045	HOSPITAL GENERAL PÉNJAMO	PROLONGACIÓN DEGOLLADO, SIN NÚMERO, FRACCIAMIENTO LA FRESA	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-046	CESSA SANTA ANA PACUECO	AVENIDA VILLAGRÁN ENTRE COMONFORT Y VILLAS DE SAN JUAN, SIN NÚMERO, COLONIA SANTA ANA PACUECO	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-047	CESSA SANTA ANA PACUECO	AVENIDA VILLAGRÁN ENTRE COMONFORT Y VILLAS DE SAN JUAN, SIN NÚMERO, COLONIA SANTA ANA PACUECO	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-048	CESSA PÉNJAMO	CALLE ALDAMA, NÚMERO 38, ZONA CENTRO	PÉNJAMO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-049	UMAPS PUEBLO NUEVO	RUBÍ, NÚMERO 100, COLONIA LÁZARO CÁRDENAS	PUEBLO NUEVO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-050	HOSPITAL DE LOS PUEBLOS DEL RINCÓN	BLVD. MANUEL DE JESÚS CLOUTHIER DEL RINCÓN, NÚMERO 922, COLONIA EL CARMEN	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-051	HOSPITAL DE LOS PUEBLOS DEL RINCÓN	BLVD. MANUEL DE JESÚS CLOUTHIER DEL RINCÓN, NÚMERO 922, COLONIA EL CARMEN	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-052	HOSPITAL DE LOS PUEBLOS DEL RINCÓN	BLVD. MANUEL DE JESÚS CLOUTHIER DEL RINCÓN, NÚMERO 922, COLONIA EL CARMEN	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-053	HOSPITAL DE LOS PUEBLOS DEL RINCÓN	BLVD. MANUEL DE JESÚS CLOUTHIER DEL RINCÓN, NÚMERO 922, COLONIA EL CARMEN	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-054	CAISES PURÍSIMA DEL RINCÓN	VALENCIA, NÚMERO 10, COLONIA LOS VENEROS	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-055	CAISES PURÍSIMA DEL RINCÓN	VALENCIA, NÚMERO 10, COLONIA LOS VENEROS	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-056	CAISES PURÍSIMA DEL RINCÓN	VALENCIA, NÚMERO 10, COLONIA LOS VENEROS	PURÍSIMA DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-057	HOSPITAL COMUNITARIO ROMITA	ACACIAS SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO CAMPO VERDE	ROMITA	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-058	HOSPITAL COMUNITARIO ROMITA	ACACIAS SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO CAMPO VERDE	ROMITA	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-059	CAISES ROMITA	LIBRAMIENTO NORPONIENTE, NÚMERO 14, PREDIO EL ZAPOTE	ROMITA	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-060	CAISES ROMITA	LIBRAMIENTO NORPONIENTE, NÚMERO 14, PREDIO EL ZAPOTE	ROMITA	1

ZONA D

ZONA	CLAVE	NÚM.	OFICINA	DOMICILIO	CIUDAD	NÚM. DE MÁQUINAS
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-061	CAISES SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA PEDRO NICOLÁS, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO SAN MIGUEL	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-062	SISTEMA DE URGENCIAS DEL ESTADO DE GUANAJUATO BASE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. EMILIANO ZAPATA, NO. 707, COL. PURÍSIMA CONCEPCIÓN	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-063	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA BLVD. JUAN GARCÍA, SIN NÚMERO	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-064	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA BLVD. JUAN GARCÍA, SIN NÚMERO	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 1	FOTDI-065	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA BLVD. JUAN GARCÍA, SIN NÚMERO	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 1	FOTDI-066	HOSPITAL COMUNITARIO SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA BLVD. JUAN GARCÍA, SIN NÚMERO	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-067	CAISES SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA PEDRO NICOLÁS, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO SAN MIGUEL	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-068	CAISES SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	BLVD. PANAMÁ ESQUINA PEDRO NICOLÁS, SIN NÚMERO, FRACCIONAMIENTO SAN MIGUEL	SAN FRANCISCO DEL RINCÓN	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-069	HOSPITAL GENERAL SILAO	BOULEVARD SAN BERNARDO, NÚMERO 39, FRACCIONAMIENTO BRISAS DE LOS RÍOS	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-070	HOSPITAL GENERAL SILAO	BOULEVARD SAN BERNARDO, NÚMERO 39, FRACCIONAMIENTO BRISAS DE LOS RÍOS	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-071	HOSPITAL GENERAL SILAO	BOULEVARD SAN BERNARDO, NÚMERO 39, FRACCIONAMIENTO BRISAS DE LOS RÍOS	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 3	FOTDI-072	HOSPITAL GENERAL SILAO	BOULEVARD SAN BERNARDO, NÚMERO 39, FRACCIONAMIENTO BRISAS DE LOS RÍOS	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 2	FOTDI-073	CENTRO NUEVA VIDA SILAO (UNEME-CAPA SILAO)	BOULEVARD SAN BERNARDO, NÚMERO 39, FRACCIONAMIENTO BRISAS DE LOS RÍOS	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-074	CAISES SILAO (NUEVAS INSTALACIONES)	EX HACIENDA DE FRANCO NO. 178	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-075	CAISES SILAO (NUEVAS INSTALACIONES)	EX HACIENDA DE FRANCO NO. 178	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-076	CAISES SILAO (NUEVAS INSTALACIONES)	EX HACIENDA DE FRANCO NO. 178	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-077	CAISES SILAO (NUEVAS INSTALACIONES)	EX HACIENDA DE FRANCO NO. 178	SILAO	1
D	FOT-EQUIPO 4	FOTDI-078	CAISES SILAO	CALLE HIDALGO, NÚMERO 40, ZONA CENTRO	SILAO	1
TOTAL:						78

(PAPEL MEMBRETADO DEL PROVEEDOR)

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la
Administración Pública Estatal.

Presente

C A R T A C O M P R O M I S O Y G A R A N T Í A

Por medio de la presente y bajo protesta de decir verdad manifestamos comprometernos a lo siguiente:

- Que una vez notificada la adjudicación presentaré dentro de los siete días hábiles siguientes, la Logística de Trabajo para la instalación de los equipos (considerando que la totalidad de los equipos deben de estar en operación el 01 de enero de 2023, señalando el lugar, fecha y modelos de estos mismos conforme a la propuesta técnica presentada, a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Que entregaré dentro de los 5 días hábiles siguientes a la fecha límite señalada en su logística de instalación de los equipos nuevos, listado que contendrá: lugar de instalación, equipo, modelo, número de serie y contador inicial en cero copias, el cual deberá ser acompañado de los reportes de instalación debidamente firmados y sellados por el área usuaria.
- Que instalaré equipos nuevos digitales (no reconstruidos o remanufacturados) con un contador inicial en cero copias, en todos los lugares señalados en los **Anexos IV Fotocopiado Zonas A, B, C y D** considerando los requerimientos mínimos estipulados en el **Anexo E**.
- Que a petición del área usuaria y de requerirse, suministraré gabinete para colocación de equipo.
- Que el horario de tiempo de respuesta de servicio para soporte técnico, será de 8:00 a 17:00 hrs; así mismo proporcionaré número de teléfono y cuentas de correo electrónico para reportes.
- Que el personal que se presente a realizar el servicio portará uniforme, gafete de identificación proporcionado por la empresa o persona física, con fotografía, logotipo y vigencia del mismo.
- Que el tiempo de respuesta y reparación de las máquinas fotocopadoras y entrega de papel y tóner, será como máximo de 24 horas, contadas a partir de la recepción del reporte por escrito, vía correo electrónico y/o llamada telefónica por parte del área usuaria.
- Que en caso de que alguno de los equipos instalados sufra fallas en más de tres ocasiones durante un lapso de 30 días naturales y/o se dictamine que el equipo ya no es funcional, me comprometo a reemplazarlo por uno igual o de superiores características dentro de las siguientes 72 horas a la notificación de la última falla y/o del dictamen que se realice. De igual manera, se reemplazarán los equipos que antes de la cuarta falla no puedan continuar operando.

- Que me comprometo a presentar de manera mensual el **Anexo IV-B Cédula de evaluación mensual del servicio de fotocopiado**, acompañado de la remisión y contador impreso de la máquina correspondiente, en las distintas Oficinas donde se prestará el servicio para la evaluación, firma y sello de conformidad por parte del responsable de dicha unidad, entregando oportunamente un tanto original y fotocopia al Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales en el tiempo establecido en el Anexo F.
- Que me comprometo a presentar formato libre denominado "Atención de Reportes y entrega de insumos", en las distintas Oficinas donde se prestará el servicio para la evaluación, firma y sello de conformidad por parte del responsable de dicha unidad, entregando oportunamente un tanto original y copia al Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Que acepto de conformidad que solo serán pagaderas las copias e impresiones señaladas en el "Escrito de Conformidad Fotocopiado", validadas previamente por el responsable y de acuerdo a los precios ofertados.
- Que al inicio de la vigencia del contrato, me aseguraré que todas las máquinas instaladas cuentan con un tóner de stock y papel.
- Que contaré con técnicos para atender requerimientos o contingencias (fallas), quienes deberán prever un inventario de tóner nuevo de fábrica y de insumos (para las oficinas que así lo requieran), así como refacciones para efectuar reemplazos en un lapso máximo de 24 horas, contadas a partir de la notificación por escrito ó vía correo electrónico, a la Dirección electrónica que para tal efecto proporcionare, por parte del área usuaria, en caso de requerirse.
- Que en caso de que el Gobierno del Estado sufra modificaciones en su presupuesto, mi representada deberá ajustarse a los requerimientos del área solicitante.
- Que me comprometo a contratar una Póliza de Seguros para cubrir los daños que ocasionen mis empleados ó el personal designado, por la Responsabilidad Civil causada a bienes y personas, contra daños a terceros y muerte, por una suma asegurada de \$1'000,000.00 (Un millón de pesos 00/100 M.N.) sin deducible para el Gobierno del Estado, entregando copia de la póliza contratada, así como el comprobante de pago a la Dirección de Servicios Generales. Así mismo me obligo a expresar en la póliza un endoso de beneficiario preferente a quedar de la siguiente manera: "queda expresamente entendido y convenido que en caso de cualquier siniestro queda como beneficiario preferente el Gobierno del Estado de Guanajuato", entendiéndose que cualquier modificación y/o cancelación tendrá que ser con acuerdo mutuo entre las partes que intervengan en el contrato. Dicha Póliza deberá estar vigente hasta el cumplimiento total del contrato.
- Que en caso de quedar adjudicado, instalaré equipos digitales nuevos con un contador en cero copias, de modelos vigentes en el mercado, en todos los lugares señalados en cada uno de las zonas referenciadas en los Anexos **IV Zonas A, B, C y D**.
- Que entregaré originales o copias de manuales, folletos y/o catálogos en español, a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales relativos a las características de

operación y rendimiento de cada uno de los equipos a instalar en las oficinas, debidamente identificados con relación al equipo propuesto.

- Que a petición de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales y cuando el área usuaria lo requiera y cuente con la infraestructura necesaria, conectaré los equipos a la red; con la finalidad de poder imprimir y en su caso, escanear documentos. En el caso de las impresiones, éstas serán incluidas en la factura al precio ofertado por copia, la digitalización de documentos no tendrá costo alguno.
A efecto de cumplir con el punto anterior me comprometo a entregar al informático del área usuaria software y controladores para configurar los equipos.
- Que garantizaré la continuidad del servicio, para lo cual proporcionaré mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos instalados en las áreas usuarias, presentando para tal efecto el "Programa de mantenimiento preventivo calendarizado"; así mismo, me obligo a efectuar los ajustes y reparaciones que sean necesarios como consecuencia de su uso normal, mismos que incluirán refacciones y mano de obra, sin que ello constituya cargo adicional para el Gobierno del Estado.
- Que a petición de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales proporcionaré claves de usuario en las Unidades que se me indique.
- Que los equipos de copiado poseen una baja emisión de ruido, y que cuentan con mecanismos de ahorro de energía.
- Que contaré con técnicos para proporcionar el servicio, cuya distribución será de la siguiente manera, al menos: 2 para la Zona A, 2 para la Zona B, 2 para la Zona C y 2 para la Zona D.
- Que realizaré el suministro de los equipos, insumos y todo lo necesario para la correcta prestación del servicio de conformidad al Anexo IV Descripción del Servicio.
- Que consideraré en la instalación de los equipos, un tóner instalado y uno de repuesto, y deberé surtir este último a solicitud del área usuaria a través de reportes de servicio que podrán realizarse vía telefónica o por correo electrónico; para lo cual el área usuaria me proporcionará el número de serie del equipo y el contador.
- Que deberé realizar la entrega de los materiales necesarios (papel tamaño carta, oficio y tóner), para los trabajos de impresión y fotocopiado de los equipos multifuncionales a las Unidades del ISAPEG, los primeros 5 días de cada mes, de acuerdo al número de trabajos que se registren en la lectura de los equipos.
- Que cumpliré con todo lo solicitado en el Anexo IV Descripción del Servicio.

Atentamente

REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL

CÉDULA DE EVALUACIÓN MENSUAL DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO

Nombre de la Unidad	Nombre de la Empresa
Responsable de la Evaluación	Supervisor de la Empresa
Nombre, Firma y Sello	Nombre y Firma
Mes de Evaluación:	Correspondiente a la Remisión No.:

NÚMERO DE SERIE	LECTURA INICIAL	LECTURA FINAL	COPIADO

FACTOR	DESCRIPCIÓN	PARAMETROS DE PUNTUACIÓN	PUNTOS ASIGNADOS
1	Uniforme Durante la toma de lectura o la realización de algún servicio, el proveedor mostró gafete de identificación que lo acredita como personal de la empresa prestadora del servicio.	CUMPLE 25 CUMPLE PARCIALMENTE 10 NO CUMPLE 0	
2	Suministro de Tóner Durante el periodo evaluado, se suministró el tóner necesario para efectuar el copiado requerido por su oficina, de conformidad a lo establecido en el numeral 2. Suministro de Insumos del Anexo IV Descripción del servicio.	CUMPLE 25 CUMPLE PARCIALMENTE 10 NO CUMPLE 0	
3	Suministro de Papel Durante el periodo evaluado, se suministró la cantidad de papel necesario para efectuar el copiado requerido por su oficina, de conformidad a lo establecido en el numeral 2. Suministro de Insumos del Anexo IV Descripción del servicio.	CUMPLE 25 CUMPLE PARCIALMENTE 10 NO CUMPLE 0	
4	Atención a fallas Durante el periodo evaluado, el equipo operó en óptimas condiciones y de haberse presentado alguna falla el proveedor atendió dentro de un plazo máximo de 24 horas a partir de haberse reportado formalmente al Proveedor, de conformidad a lo establecido en el numeral 1. Asistencia Técnica del Anexo IV Descripción del servicio.	CUMPLE 25 CUMPLE PARCIALMENTE 10 NO CUMPLE 0	

No se aceptarán evaluaciones alteradas, con corrector y/o tachaduras.

TOTAL =

OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS (Realizar las anotaciones necesarias, para respaldar el resultado de incumplimiento del servicio)

Notas:

1. Como resultado de la evaluación del Servicio por parte de la Unidad, el Proveedor podrá obtener un máximo de 100 pts. a partir de ello se procederá de la siguiente manera:
 - Si la suma total mensual de puntos en la Evaluación del Servicio es de 90 a 100 pts. no se aplicará ningún descuento.
 - Si la suma total mensual de puntos en la Evaluación del Servicio es de 80 a 89 pts. se aplicará un descuento del 5% del total del costo por el copiado generado en el mes y en la Unidad de acuerdo al número de control que le corresponda.
 - Si la suma total mensual de puntos en la Evaluación del Servicio es de 70 a 79 pts. se aplicará un descuento del 10% del total del costo por el copiado generado en el mes y en la Unidad de acuerdo al número de control que le corresponda.
 - Puntuaciones menores a 70 pts. se descontará el 20% del total del costo por el copiado generado en el mes y en la Unidad de acuerdo al número de control que le corresponda.
 - Cuando no se haya suministrado el 100% del stock de insumos necesario (tóner y papel) de acuerdo con el volumen de fotocopiado, se aplicará de manera adicional a los descuentos señalados y derivados de la presente evaluación; un descuento por cada día de retraso en la entrega, del 1% del costo por el copiado generado en el mes y en la Unidad de acuerdo al número de control que le corresponda.
2. Para lo anterior, será necesario que la Unidad haga llegar el Formato de Recepción de Insumos (**ANEXO H Cédula de Entrega de Insumos del Servicio de Fotocopiado**), especificando la fecha de entrega, debidamente validado por el personal de la Unidad y el representante del Proveedor, con nombre, firma y sello, tanto de la primera entrega como de la entrega de los faltantes.
3. Para la gestión de trámite de pago en el Departamento de Servicios Generales de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, el proveedor deberá entregar la Documentación debidamente requisitada (facturas, remisiones, cédula de evaluación y demás anexos), a más tardar el día 10 natural de cada mes, en caso de que el día 10 del mes sea inhábil, se recorrerá al día hábil siguiente.

En el caso que el proveedor entregue la documental soporte para la gestión de trámite de pago debidamente requisitada, con un desfase de más de dos días de la fecha señalada en el punto anterior, se aplicará un descuento de 1% por cada semana y/o el porcentaje que corresponda por fracción de semana de retraso sobre la facturación mensual de la Unidad que corresponda.

Este mismo descuento aplica también, para aquella documental que sea devuelta para subsanar observaciones y que su entrega sea 2 días hábiles posteriores a la fecha límite de entrega (primeros 10 días naturales de cada mes).



INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
ATENCIÓN DE REPORTES Y ENTREGA DE INSUMOS

FECHA DE REPORTE:					
FECHA DE ATENCIÓN DEL REPORTE O ENTREGA DE INSUMOS:					
UNIDAD:					
NÚMERO DE CONTROL:					
PRESTADOR DEL SERVICIO:					
CLAVE	MODELO	SERIE	ENTREGA DE TÓNER POR DESABASTO	SI	NO
			ENTREGA DE TÓNER PARA STOCK	SI	NO
			ENTREGA DE OTROS INSUMOS	SI	NO
			ACTIVACIÓN DE EQUIPO PARA ESCANEADO E IMPRESIÓN	SI	NO
			REPARACIÓN DE FALLA	SI	NO
OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS					
CAMPOS A LLENAR POR EL PRESTADOR:					
1	FALLA ATENDIDA:				
	INDICAR SI EL EQUIPO SE DEJÓ EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA SU OPERACIÓN.				SI NO
RECOMENDACIONES:					
ENCARGADO ÁREA USUARIA			SELLO	PRESTADOR DEL SERVICIO	
NOTA: El proveedor deberá remitir el presente debidamente requisitado, dándose por enterado de las observaciones y/o sugerencias plasmadas en la misma, por el área usuaria. NO SE ACEPTARÁN FORMATOS ALTERADOS, CON CORRECTOR Y/O TACHADURAS. ES RESPONSABILIDAD DEL ENCARGADO DEL ÁREA USUARIA EL CONTENIDO Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN REFLEJADA EN EL PRESENTE FORMATO (FAVOR DE VERIFICAR QUE LOS DATOS COINCIDAN CON SU OFICINA)					

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

**PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
40004001-014-22
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO**

FECHA Y HORA LÍMITE DE RECEPCIÓN:

28 DE NOVIEMBRE DE 2022

10:00 HORAS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE:

**FECHA Y HORA MARCADA EN EL
RELOJ CHECADOR DE RECEPCION
DE PROPUESTAS**

(Insertar En el reloj Checador de la Dirección de Adquisiciones y Suministros
de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y
Catastro)

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA QUE ENTREGA LAS PROPUESTAS.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO **XXXX QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y CATASTRO, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU TITULAR, EL LIC. JOSÉ LUIS CUÉLLAR FRANCO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL GOBIERNO" Y POR LA OTRA XXXXX, S.A. DE C.V. REPRESENTADA POR LA EL C. XXXXXXXXXX, EN ADELANTE "EL PROVEEDOR", PARTES SUSCRIPTORES QUE CUANDO ACTUEN EN FORMA CONJUNTA SERÁN IDENTIFICADOS COMO "LAS PARTES", QUIENES SE SUJETAN DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y SUBSECUENTES CLÁUSULAS:**

DECLARACIONES

I. DE "EL GOBIERNO":

I.1. Que acude a la celebración del presente contrato con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 2 primer párrafo, 3, 13 fracción II, 17 último párrafo y 24 fracciones I inciso m), IV incisos d) y f) y IX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 1, 2 fracción I y 11 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; 1 fracción VI, 3, 44, 45, 46, 48, 49 fracción III, 51, 53 y 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 1, 2, 3 fracción III inciso b), 9 segundo párrafo, 10 fracciones VI y VII, 63, fracción I, 64 fracción IV, 65 fracción V y Cuarto y Quinto Transitorios del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato ejemplar número 175, tercera parte, de fecha 1 de septiembre de 2020, y en vigor a partir de esa misma fecha, según artículo Primero Transitorio de dicho ordenamiento.

I.2. Que el Lic. José Luis Cuéllar Franco acredita su carácter de Director General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, mediante nombramiento de fecha 17 DE OCTUBRE DE 2018, suscrito por el C.P.F. EDMUNDO ALAIN SOTO TORRES, entonces Subsecretario de Administración de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

I.3. Que como consta en el Acta correspondiente a la XXXª Reunión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Administración Pública Estatal de fecha XX DE XXX DE XXX, se emitió el fallo de la XXXXXXXXXXXXXXXX, por el cual se adjudicaron las partidas mencionadas en el pedido XXXXXXXXXXXX a "EL PROVEEDOR".

I.4. Que la disposición presupuestal para el cumplimiento de los compromisos que se asumen a través del presente instrumento se encuentra contemplada en la partida presupuestal descrita en cada una de la posición del pedido. Partida XXXX XX XXX.

I.5. Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con clave GEG-850101-FQ2 y para efectos del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en carretera Guanajuato-Juventino Rosas kilómetro 9.5, Col. Yerbabuena, CP 36250, en Guanajuato, Gto.

II. DE "EL PROVEEDOR":

II.1. Que acredita la legal existencia de la sociedad mediante escritura pública número XXXXXXXX de fecha XX DE XXXX DE XXXXXX, otorgada ante la fe del licenciado XXXXXXXXX Notario Público número #XX, en legal ejercicio en el partido judicial de XXXXXX; inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio bajo el número XXXXX de fecha XX DE XXXX DE XXXX.

II.2. Que el C. XXXXXX, acredita su personalidad y cuenta con las facultades para suscribir el presente instrumento de conformidad con la escritura pública número XXX de fecha XX DE XXX DE XXXXXX, otorgada ante la fe del licenciado XXXXXXXX Notario Público número #XXXXXXX, en legal ejercicio en el partido judicial de XXXXXXXX y se identifica con XXXXXXXX con clave XXXXXXXX y CURP XXXXXXXX expedida por el Instituto Nacional Electoral.

II.3. Que tiene por objeto: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

II.4. Que tiene establecido su domicilio fiscal y legal en calle XXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXX C.P. XXXXXXXX TEL. XXXXXXXXXXXXXXXX.

II.5. Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con clave XXXXXXXX y en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública Estatal bajo el número XXXXXXXXXX.

II.6. Que es su voluntad someterse a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones administrativas en la materia, por lo que se compromete a observarlas íntegramente, so pena de las acciones y sanciones que correspondan.

II.7. Que cuenta con la capacidad administrativa, técnica y financiera suficiente, así como con la experiencia necesaria para el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que contraerá mediante la celebración del presente contrato.

III. DE "LAS PARTES":

III.1. Que se reconocen recíprocamente la personalidad con la que intervienen en la celebración del presente contrato.

III.2. Que comparecen a la celebración de este acto jurídico, libres de toda violencia, dolo, error o mala fe, por lo que desde ahora renuncian en su perjuicio a invocar algún vicio en el consentimiento.

III.3. Que es su voluntad celebrar el presente contrato de acuerdo al contenido de las siguientes:

C L Á U S U L A S

DEL OBJETO

PRIMERA. Este instrumento tiene por objeto que "EL GOBIERNO" reciba por parte de "EL PROVEEDOR" los bienes descritos en el **pedido número XXXXXX** bajo los plazos, características, especificaciones y señalados en la Propuesta Económica presentada por "EL PROVEEDOR", ambos documentos que rubricados por "LAS PARTES" forman parte integral del presente contrato.

DE LA CONTRAPRESTACIÓN

SEGUNDA. Para el cumplimiento del presente instrumento, "EL GOBIERNO" se obliga a pagar a "EL PROVEEDOR" la cantidad de **\$XXX,XXX.XX (XXXXXXX MIL XXXXXXXXXXX PESOS XX/100 M.N.)**, I.V.A. incluido **pagaderos en moneda nacional**, en los términos y condiciones señalados en el **pedido número XXXXXX**, previa entrega de los bienes objeto del presente instrumento, y de conformidad a lo ofertado en su propuesta técnica y económica, documentos todos que rubricados por "LAS PARTES" forman parte integral del presente contrato.

DEL SOSTENIMIENTO DE LA OFERTA

TERCERA. "EL PROVEEDOR" garantiza el precio ofertado, el que se mantendrá fijo hasta el término del presente contrato.

DE LA ENTREGA DE LOS BIENES

CUARTA. "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar a "EL GOBIERNO" a través del **XXXXXXXXXX**, en adelante el "ÁREA USUARIA" los bienes en el lugar y plazo estipulados, con las características y especificaciones técnicas y de calidad señaladas en el **pedido número XXXXXX**, así como lo ofertado por "EL PROVEEDOR" dentro de su propuesta técnica y económica.

DE LA CALIDAD DE LOS BIENES

QUINTA. "EL PROVEEDOR" se compromete a que los bienes objeto de este contrato reúnan los requisitos de calidad y especificaciones solicitados, a entera satisfacción de "EL GOBIERNO", conforme a la **LICITACIÓN XXXXXXXXXXXXX**, y de conformidad a lo ofertado en su propuesta técnica y económica.

No obstante lo anterior, "EL GOBIERNO" por conducto del "ÁREA USUARIA" dará puntual seguimiento de las obligaciones contenidas en el presente instrumento jurídico y en estricto apego a la normatividad aplicable.

DE LA PENA CONVENCIONAL

SEXTA. "EL PROVEEDOR" se obliga a cubrir como pena convencional a "EL GOBIERNO", la cantidad que resulte de aplicar un **2%** sobre el valor de los bienes no suministrados por cada semana y/o el porcentaje que corresponda por fracción de semana de atraso a partir de la fecha de vencimiento en los plazos pactados y hasta su cabal cumplimiento, sin incluir en dicho valor el importe del impuesto al valor agregado. La cantidad que resulte, será calculada y determinada por el "ÁREA USUARIA", y será deducida por su conducto del pago que se le adeude a "EL PROVEDOR", o en su defecto se hará efectiva mediante el cobro de la garantía de cumplimiento otorgada.

Cabe precisar que las penalizaciones se harán efectivas directamente de los saldos pendientes de pago a favor de "EL PROVEEDOR", y en caso contrario, se harán efectivas de la garantía de cumplimiento otorgada; en el entendido que el monto total de las citadas sanciones no excederá la cuantía de la garantía de cumplimiento del contrato otorgada por "EL PROVEEDOR", adicionalmente a lo anterior, si el contrato es rescindido no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

DE LAS SANCIONES

SÉPTIMA. En caso de que "EL PROVEEDOR" incurran en cualquiera de las infracciones señaladas en los artículos 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, serán sancionados en lo previsto en ese artículo, sin perjuicio de las demás sanciones previstas en la misma.

DEL PAGO

OCTAVA. El pago se tramitará y efectuará por conducto de "ÁREA USUARIA" en moneda nacional, en un plazo que no exceda los 20 días naturales, contados a partir de que dicha "ÁREA USUARIA" manifiesta su conformidad, previo otorgamiento de los bienes contratados a entera satisfacción del "EL GOBIERNO", y mediando la recepción de la factura original detallando precios unitarios y totales de cada concepto, cumpliendo con los requisitos fiscales correspondientes, salvo el supuesto en que el "EL PROVEEDOR" cometa alguna de las infracciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en cuyo caso el pago se efectuará una vez que se concluya con los procedimientos y aplicación de las penas respectivas.

En el supuesto de que "EL PROVEEDOR" actualice alguno de los supuestos de aplicación de penalidades previstas en el presente instrumento, el pago se efectuará una vez que se concluya con los procedimientos y aplicación de penas respectivas, de acuerdo a lo establecido en la convocatoria de la LICITACIÓN XXXXXXXXXXXXX, y de conformidad a lo ofertado en su propuesta técnica y económica, documentos todos que forman parte integral del presente contrato.

En todo caso el pago estará sujetos a que "EL PROVEEDOR" otorgue los bienes objeto del presente contrato de conformidad con las especificaciones y condiciones pactadas en el mismo.

DE LA GARANTÍA

NOVENA. "EL PROVEEDOR" garantiza de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones pactadas en este instrumento mediante el otorgamiento de **xxxxxxx** número **xxxxxxxxxx** a la firma del presente contrato, expedido **xxxxxxxxxxxxxx**, institución financiera autorizada, a nombre de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Gobierno del Estado de Guanajuato, que corresponde al 12% del monto total adjudicado sin incluir el IVA, misma que deberá mantener vigente durante toda la vigencia del presente contrato y durante 2 meses después de que se hayan cumplido a satisfacción de **"EL GOBIERNO"** todas las obligaciones contraídas en el presente instrumento; garantía que deberá reunir los requisitos que al efecto exigen las disposiciones legales y administrativas correspondientes. Lo anterior encuentra su fundamento en los artículos 48 y 49 fracción III de la Ley de previa cita, y artículo 85 fracción III de su Reglamento.

La fianza que al efecto se expida, deberá contener además de los datos a que se refieren los Lineamientos Generales para el Otorgamiento y Recepción de Garantías a favor del Gobierno Estatal, las siguientes declaraciones expresas:

a) Que garantiza el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en el contrato y en la normatividad aplicable, mismas que se tienen por reproducidas como si a la letra se insertaran; b) Que la fianza deberá estar vigente a partir de la firma del contrato y hasta por un año más contado a partir del cumplimiento del mismo; c) Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, y que su vigencia se prorrogará en igual término a la prórroga del contrato, en caso de que se suscriba un convenio modificatorio para extenderla, sin que sea necesario el consentimiento de la afianzadora, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia.; d) Que para la cancelación o liberación de la fianza será requisito indispensable la autorización de **"EL GOBIERNO"** una vez cumplidas a cabalidad todas las obligaciones asumidas a través de este instrumento, para lo cual deberá mediar previa aceptación por escrito de las **"ÁREA USUARIA"**; e) Que garantiza las sanciones y penas convencionales que se impongan con motivo del incumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato; f) Que la fianza cubre defectos, vicios ocultos y calidad de los bienes y/o servicios, así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido **"EL PROVEEDOR"**, en los términos señalados en el contrato respectivo y demás normativa aplicable; y, g) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en los artículos 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aún para el caso de que procediera la actualización y el cobro de interés, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida

Las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"**, no son divisibles, por lo que en caso de incumplimientos parciales de las obligaciones contraídas en el contrato por parte de **"EL PROVEEDOR"**, la garantía podrá hacerse efectiva en su totalidad. Igualmente, la garantía que al efecto otorgue **"EL PROVEEDOR"** amparará las sanciones y penas convencionales que en todo caso se le impongan con motivo de su incumplimiento a lo establecido en la Ley o a las obligaciones establecidas en el presente contrato.

En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas a petición de **"EL PROVEEDOR"**, para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del contrato, éste se obliga a realizar la modificación correspondiente a la fianza de cumplimiento del Contrato y entregarla a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Gobierno del Estado de Guanajuato. Idéntica suerte correrá aquellos supuestos en los que haya lugar ampliación del contrato sin que se materialice prórroga alguna.

DE LA VIGENCIA

DÉCIMA. El presente contrato tendrá vigencia a partir de la fecha de su suscripción y hasta el **XXX XXX DE XXX**.

En el supuesto de que una vez fenecida la vigencia del presente contrato y **"EL PROVEEDOR"** no haya dado cumplimiento a la totalidad de sus obligaciones, éstas se mantendrán vigentes para efecto del ejercicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar.

"LAS PARTES" convienen expresamente que el presente contrato podrá ser prorrogado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales cuando:

- A) Así lo convengan **"LAS PARTES"** de común acuerdo;
- B) Exista caso fortuito o fuerza mayor o por causas atribuibles al **"EL GOBIERNO"**, que impidan el cumplimiento de las obligaciones en el plazo establecido;

Será requisito para el otorgamiento de la prórroga para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato, que **"EL PROVEEDOR"** solicite por escrito a **"EL GOBIERNO"** la prórroga correspondiente dentro de los cinco días hábiles anteriores a la fecha en que deberá cumplirse con la obligación, para lo cual, **"EL GOBIERNO"** informará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha en que haya recibido la solicitud de prórroga, la procedencia o improcedencia de ésta; en caso de que **"EL GOBIERNO"** considere procedente la prórroga, las partes deberán modificar el presente contrato, celebrando por escrito el convenio modificatorio correspondiente dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que **"EL GOBIERNO"** haya hecho del conocimiento de **"EL PROVEEDOR"** su decisión, con objeto de prorrogar la fecha o plazo para el cumplimiento de la obligación, sin que esta ampliación rebase el 20% (veinte por ciento) de la fecha o plazo pactado originalmente en el contrato, aplicando a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales por atraso previstas en este instrumento, bajo el entendido que no procederá la aplicación de penas convencionales en los supuestos de que la prórroga se derive de caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **"EL GOBIERNO"**.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** no obtenga la prórroga de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales.

Tratándose de causas imputables a **"EL GOBIERNO"**, no se requerirá de solicitud de prórroga por parte de **"EL PROVEEDOR"**.

DE LAS MODIFICACIONES

DECIMA PRIMERA. El presente contrato podrá ser modificado en cualquier momento por común acuerdo de las partes, pero en todo caso dichos cambios constarán en convenio modificatorio suscrito por ambas, el cual deberá realizarse en estricto apego a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DE LA CESIÓN DE DERECHOS

DÉCIMA SEGUNDA. "EL PROVEEDOR" no podrá ceder parcial ni totalmente en favor de persona ninguna los derechos u obligaciones derivados del presente instrumento.

DE LAS RESPONSABILIDADES.

DÉCIMA TERCERA.- "EL PROVEEDOR" queda obligado a responder por la calidad de los bienes y por cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el presente contrato, en La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en cualquier otra disposición legal o administrativa vigente y aplicable.

"LAS PARTES" se obligan estrictamente al cumplimiento de cada una de las cláusulas del presente contrato, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en cualquier otra disposición legal o administrativa vigente y aplicable.

Así mismo, "EL PROVEEDOR" se obliga a cumplir con las leyes fiscales del Estado de Guanajuato, así como con las leyes fiscales de índole Federal.

DE LA SUSPENSIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA

DECIMA CUARTA. La ejecución del presente contrato podrá suspenderse por parte de "EL GOBIERNO" cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor, o por causas propiamente imputables a "EL GOBIERNO", en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos bienes y que hubiesen sido efectivamente suministrados.

"EL GOBIERNO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando concurran causas que afecten el interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al patrimonio o presupuesto de "EL GOBIERNO".

DE LA RELACIÓN LABORAL

DÉCIMA QUINTA. Para efectos del cumplimiento del presente contrato "EL PROVEEDOR" manifiesta que cuenta con el personal necesario, los materiales e instrumentos para la entrega de los bienes y ejecutar los servicios objeto del mismo.

"EL PROVEEDOR" asume la responsabilidad laboral y de seguridad social con sus trabajadores, de tal suerte que si éste llegase a contratar personal para la prestación del servicio, la relación obrero patronal subsistirá sólo entre "EL PROVEEDOR" y sus trabajadores, sin considerar a "EL GOBIERNO" como patrón solidario, beneficiario, sustituto o intermediario de los servicios personales subordinados. En ésta tesitura, "EL PROVEEDOR" exime a "EL GOBIERNO" de cualquier responsabilidad laboral o de seguridad social para con sus trabajadores, obligándose "EL PROVEEDOR" a transcribir el contenido de este párrafo en los contratos individuales o colectivos de trabajo que al efecto celebre.

"EL PROVEEDOR" en su carácter de patrón del personal que ocupa con motivo de la prestación de servicios objeto del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales en materia de trabajo y seguridad social, deslindeando a "EL GOBIERNO" de cualquier responsabilidad que pudiera atribuírsele derivado de la suscripción del presente contrato. Al no existir relación laboral entre "EL GOBIERNO" y los trabajadores de "EL PROVEEDOR", el personal directivo y administrativo de "EL GOBIERNO", se abstendrá de involucrarse en el manejo administrativo de la relación laboral, pero si podrá supervisar y evaluar el servicio. En todo caso, cualquier situación o problema que se suscite con el personal de "EL PROVEEDOR", se le comunicará por escrito y con acuse de recepción al mismo para que proceda a lo conducente. Comprometiéndose "EL PROVEEDOR" a sacar en paz y a salvo a "EL GOBIERNO".

DE LA RESCISIÓN

DÉCIMA SEXTA. Procederá la rescisión del contrato sin responsabilidad alguna para "EL GOBIERNO", cuando "EL PROVEEDOR" incumpla:

- a. Si el "EL PROVEEDOR" interrumpe injustificadamente el otorgamiento de los bienes.
- b. Si "EL PROVEEDOR" subcontrata parte de sus obligaciones objeto del presente contrato, sin contar con la autorización por escrito de "EL GOBIERNO".
- c. Si "EL PROVEEDOR" cede los derechos de cobro derivados del contrato,
- d. Si "EL PROVEEDOR" no entrega la(s) garantía(s) solicitada en este contrato.
- e. Cuando se agote el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- f. Si "EL PROVEEDOR" antes del vencimiento del plazo para la conclusión del otorgamiento de los bienes, manifiesta por escrito su imposibilidad para continuar prestando los mismos.
- g. Una vez agotado el monto límite de aplicación de deducciones, cuando aplique.
- h. Si "EL PROVEEDOR" es declarado en concurso mercantil o de acreedores o en cualquier situación análoga que afecte su patrimonio.
- i. Si "EL PROVEEDOR" no permite al "ÁREA USUARIA" o a quien ésta haya designado en el presente instrumento, las facilidades o datos necesarios para la supervisión o inspección de los bienes.
- j. Si "EL PROVEEDOR" siendo extranjero, invoca la protección de su gobierno en relación con el presente contrato, y
- k. En general, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, las leyes, tratados y demás disposiciones aplicables.

En cuyo caso se notificará a "EL PROVEEDOR", el inicio de la rescisión mediante escrito que señale las causas que dieron origen a la misma.

Cuando se determine la rescisión del contrato, esto dará lugar a la ejecución de la garantía otorgada por "EL PROVEEDOR" para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas, en armonía con lo previsto en el artículo 100 segundo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DE LAS NOTIFICACIONES

DÉCIMA SÉPTIMA. Acuerdan las partes que todas las notificaciones relacionadas con el presente contrato, deberán hacerse en los domicilios señalados en sus respectivas declaraciones I.5 y II.4.

"EL PROVEEDOR" señala expresamente la siguiente cuenta de correo electrónico, para recibir toda clase de notificaciones, avisos y documentos en forma electrónica: XXXXXXXXXXXXXX.

Las partes convienen expresamente que todo tipo de notificación, aviso o documento que requieran efectuarse o entregarse en relación con el presente contrato, se considerará válido si es entregado en cualquiera de los domicilios o cuenta de correo electrónico antes mencionado, en el entendido que las notificaciones, avisos o documentos que se entreguen en los domicilios se harán por correo certificado, mensajería u otro tipo de servicios que cuenten con acuse de recibo, la información enviada por correo electrónico en la cuenta señalada por "EL PROVEEDOR" tendrá plena validez jurídica y surtirá efectos de notificación personal al representante legal de "EL PROVEEDOR" y será acreditada con el propio mensaje de datos emitido por vía electrónica, con la impresión del mismo o con el archivo electrónico conforme a la tecnología aplicable del emisor del mensaje de datos, aun cuando no sea utilizada firma electrónica.

En caso de que cualquiera de las partes, cambie su domicilio o cuenta de correo electrónico, deberá dar el aviso correspondiente a su contraparte, con treinta días naturales de anticipación, con objeto de que se proceda a formalizar el convenio modificatorio respectivo, en el que se hará constar el nuevo domicilio o la nueva cuenta de correo electrónico, sin este requisito, las notificaciones, avisos y documentos que se tengan que efectuar o entregar, se harán en los domicilios antes señalados y surtirán plenamente sus efectos.

DE LAS LICENCIAS, PERMISOS Y DOCUMENTACIÓN.

DÉCIMA OCTAVA. "EL PROVEEDOR" es el responsable de realizar todos los trámites necesarios para la obtención de los certificados, licencias, patentes o marcas, y otros permisos necesarios para llevar a cabo la adquisición de los bienes.

"EL PROVEEDOR" en el uso de marcas, deberá observar las disposiciones que para tal efecto establece la Ley de la Propiedad Industrial y demás normatividad vigente aplicable.

De igual forma, "EL PROVEEDOR" será responsable de cualquier violación de marcas, registros o derechos de autor que se origine con motivo de los productos que suministre con relación al presente contrato, por lo cual, obligará a sus proveedores a responder por cualquier daño y responsabilidad jurídica que pudiera darse en contra de "EL GOBIERNO" por parte de un tercero, con relación a los derechos de propiedad industrial y derechos de autoría.

DE LOS EPIGRAFES.

DÉCIMA NOVENA. Los epígrafes que se utilizan en el presente instrumento solamente tienen carácter informativo y de identificación, por lo que la interpretación y alcance de los derechos y obligaciones que derivan del mismo, se hará conforme al contenido de cada una de las cláusulas.

DE LA JURISDICCIÓN.

VIGÉSIMA. Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de las autoridades competentes de la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, así como a la Legislación aplicable vigente en esta Entidad, por lo que desde este momento renuncian a cualquier otro fuero que por razón de territorio o por cualquier otra causa presente o futura pudiera corresponderles.

Leído el presente contrato y enteradas las partes de su contenido, alcance y fuerza legal, lo firman de conformidad en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato el **XXXX DE XXXXXX DE XXXX**.

"EL GOBIERNO"

"EL PROVEEDOR"

LIC. JOSÉ LUIS CUÉLLAR FRANCO
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS
MATERIALES, SERVICIOS GENERALES
Y CATASTRO

C. XXXXXXXXXXXXX
REPRESENTANTE LEGAL

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS ES PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y POR LA OTRA XXXXXXXXXXXXXXXX, A LOS XX DE XXX DE XXXX.